

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета

ФГБОУ ВО «ВГАС»

(протокол № 7

от 03 2011 г.

Председатель Ученого совета:

А.В. Сысоев

Секретарь Ученого совета:

О.Н. Савинкова



ПОЛОЖЕНИЕ
об Ученом совете

ФГБОУ ВО «Воронежская государственная академия спорта» (ВГАС)

г. Воронеж

1. Общие положения

1.1. Ученый совет Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежская государственная академия спорта» (далее – «Академия») является выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство Академией. Ученый совет самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению в соответствии с действующим законодательством.

Состав, полномочия, порядок выборов и деятельности Ученого совета определяются федеральными законами «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012, Уставом Академии, Положением о присвоении ученых званий», утвержденным Постановлением Правительства РФ от 10.12.2013 № 1139, Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденному Приказом Минобрнауки России от 23.07.2015 № 749, настоящим Положением. Деятельность Ученого совета основывается на демократических принципах свободного обсуждения и коллективного решения рассматриваемых вопросов.

1.2. Решения Ученого совета являются обязательными для всех работников Академии.

1.3. Ученый совет несет ответственность за своевременное выполнение принятых решений должностными лицами и работниками структурных подразделений Академии и имеет право контроля за ходом исполнения принятых решений.

2. Состав Ученого совета

2.1. В состав ученого совета Академии по должности входят ректор, который является его председателем, проректоры, деканы факультетов, заведующие кафедрами. Представители обучающихся включаются в состав Ученого совета, либо отзываются из него действующим составом Ученого совета Академии на основании решения студенческого совета Академии об избрании обучающегося в состав Ученого совета, либо об отзыве из него. Другие члены Ученого совета избираются Конференцией работников и обучающихся путем тайного голосования. Число избираемых членов Ученого совета Академии устанавливается Конференцией работников и обучающихся. Другие члены ученого совета избираются на Конференции путём тайного голосования.

Список кандидатов в состав избираемой части Ученого совета Академии, выносимый на рассмотрение Конференции работников и обучающихся, формируется Ученым советом Академии с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Академии.

2.2. Нормы представительства в ученом совете Академии от структурных подразделений и обучающихся определяются действующим ученым советом Академии.

2.3. В состав учёного совета могут быть избраны наиболее видные общественные деятели, представители органов государственной власти.

2.4. Кандидаты в члены Ученого совета – представители структурных подразделений и обучающихся – выдвигаются соответственно на собраниях структурных подразделений и обучающихся в срок не позднее, чем за 5 дней до определенной Ученым советом даты проведения конференции по выборам Ученого совета.

2.5. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на конференции при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов.

2.6. Состав Ученого совета объявляется приказом ректора Академии. Из числа членов Ученого совета ректор назначает ученого секретаря.

2.7. Досрочные перевыборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

2.8. Член Ученого совета Академии в случае его увольнения (отчисления) из Академии автоматически выбывает из состава Ученого совета, соответствующие изменения вносятся в приказ Ректора о составе Ученого совета. Избрание нового члена Ученого совета Академии осуществляется в установленном порядке и объявляется приказом Ректора Академии.

2.9. Срок полномочий Ученого совета не может превышать 5 (пяти) лет.

2.10. Досрочные выборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме.

2.11. Для повышения эффективности подготовки решений в составе Ученого совета могут формироваться рабочие комиссии. Их перечень и состав утверждаются Ученым советом. Комиссии рассматривают выносимые на обсуждение вопросы и готовят проекты решений для принятия их Ученым советом.

3. Полномочия Ученого совета

3.1. Ученый совет Академии осуществляет:

- принятие решения о созыве Конференции, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;
- определение основных перспективных направления развития Академии, включая ее образовательную и научную деятельность;
- нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том, числе, установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Академией и обучающимися;
- увеличение срока обучения по очно-заочной (вечерней) и заочной формам, а также в случае сочетания различных форм обучения при реализации основных образовательных программ на срок до 1 года по сравнению со сроками обучения по очной форме;

- перенос сроков начала учебного года;
- рассмотрение программы развития Академии;
- заслушивание ежегодных отчетов ректора Академии;
- рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Академии;
- утверждение тематического плана научных исследований, выполняемых Академией в соответствии с государственным заданием;
- утверждение планов работы Ученого совета Академии;
- рассмотрение кандидатур на присвоение ученого звания;
- принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Академии, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов Академии, о создании, реорганизации и ликвидации в Академии сторонними научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность лабораторий, о создании, реорганизации и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность кафедр, осуществляющих образовательную деятельность, о создании, реорганизации и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих теоретическую и практическую подготовку обучающихся;
- утверждение положений о филиалах, представительствах, образовательных (научно-образовательных) и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и иных структурных подразделениях, обеспечивающих теоретическую и практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность;
- рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Академии;
- принятие решения о создании попечительского совета Академии;
- утверждение образцов документов об образовании и (или) о квалификации, которые самостоятельно устанавливаются Академией;
- утверждение нормативов учебной нагрузки;
- принятие решения об учреждении должности Президента Академии и избрание Президента Академии;
- конкурсный отбор лиц, претендующих на занятие должностей научно-педагогических работников, выборы заведующих кафедрами и директоров Академии;
- представление работников Академии к присвоению ученых званий;
- рассмотрение вопросов о представлении работников Академии к награждению государственными и ведомственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

- присуждение почетных званий Академии на основании положений, утверждаемых Ученым советом Академии;
- принятие ежегодных правил приема в Академию на обучение по основным образовательным программам, реализуемых в Академии;
- утверждение положений, регулирующих вопросы стипендиального обеспечения обучающихся Академии;
- выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Правительства Российской Федерации и именные стипендии;
- принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета Академии, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Устава Академии и локальными нормативными актами Академии;
- рассмотрение предложений об изменениях, дополнениях в Устав Академии и вынесение их на рассмотрение Конференции;
- согласование вопросов о сдаче в аренду объектов собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- принятие решений о предоставлении преподавателям по истечении десяти лет педагогической деятельности в Академии оплачиваемых, частично оплачиваемых или неоплачиваемых отпусков сроком до одного год;
- определение сроков (даты) и процедуры проведения выборов Ректора Академии, порядка выдвижения кандидатур на должность Ректора Академии и требований к ним.

3.2. По вопросам, отнесенным к его компетенции, Ученый совет вправе принимать локальные нормативные акты Академии в порядке, установленном Уставом Академии.

4. Председатель Ученого совета Академии

4.1. Председатель Ученого совета (ректор) Академии:

- ведет заседания Ученого совета;
- организует работу Ученого совета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением;
- организует работу по выполнению решений Ученого совета;
- назначает заместителя председателя и ученого секретаря Ученого совета;
- издает распоряжения и дает поручения по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- представляет Ученый совет во взаимоотношениях с Учредителем, министерствами, ведомствами, органами законодательной и исполнительной власти, судами, органами прокуратуры, с общественными и другими организациями и должностными лицами, а также представителями иностранных государств;
- принимает решение о дате очередного и внеочередного заседания Ученого совета;
- вносит в повестку дня заседания Ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы).

4.2. В случае отсутствия председателя на заседании Ученого совета по объективным причинам заседание проводит его заместитель.

5. Регламент работы Ученого совета Академии

5.1. Порядок работы Ученого совета Академии

5.1.1. Ученый совет Академии формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Академии.

5.1.2. Заседания Ученого совета Академии проводятся не реже, чем 1 раз в месяц, кроме летнего периода. Внеочередное заседание Ученого совета может быть созвано по инициативе Ректора Академии или не менее половины членов Ученого совета.

5.1.3. Первое заседание совета проводится не позднее одного месяца после избрания. На первом заседании председатель сообщает состав членов Ученого совета и входящих в него членов по должности.

5.1.4. Периодичность заседаний Ученого совета определяется настоящим Положением и решениями Ученого совета.

5.1.5. Заседания Ученого совета проводятся открыто, гласно.

5.1.6. На заседаниях Ученого совета ученым секретарем ведутся протоколы. Протоколы подписываются председательствующим на заседании Ученого совета и ученым секретарем.

5.1.7. Заседание Ученого совета начинается с регистрации присутствующих в явочном листе, которую проводит ученый секретарь. Заседание является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 (двух третей) членов Ученого совета.

5.1.8. Члены Ученого совета обязаны присутствовать на его заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании по уважительным причинам заблаговременно информируется председатель Ученого совета или ученый секретарь в письменной форме. При отсутствии члена Ученого совета более чем на половине заседаний председатель Ученого совета вправе обратиться в Ученый совет Академии с просьбой отозвать этого члена Ученого совета и назначить новые выборы.

5.1.9. Ученый секретарь не позднее, чем за семь дней до заседания Ученого совета публикует извещение о дате и времени заседания Ученого совета с повесткой дня на официальном сайте Академии.

5.1.10. С проектами документов и другими необходимыми документами и материалами по рассматриваемым на заседании Ученого совета вопросам члены Ученого совета могут ознакомиться у ученого секретаря не позднее, чем за день до заседания, либо непосредственно в день заседания при их рассмотрении.

5.1.11. Председатель Ученого совета или его заместитель, председательствующий на заседании:

- руководит общим ходом заседания в соответствии с настоящим Положением;
- предоставляет слово для выступления членам Ученого совета и приглашенным в порядке очередности;
- может предоставить слово вне порядка работы Ученого совета по процедурным вопросам;

- ставит на голосование предложения членов Ученого совета или счетной комиссии;

- проводит открытое голосование и оглашает его результаты;
- контролирует ведение протоколов заседаний и подписывает их.

5.1.12. Председательствующий на заседании имеет право:

- предупредить выступающего в случае нарушения настоящего Положения, а при повторном нарушении лишать его слова;

- лишать слова без предупреждения, если выступающий допускает грубые, оскорбительные выражения в адрес председательствующего или других членов Ученого совета;

- предупреждать выступающего в случае его отклонения от темы выступления, а при повторном нарушении лишать его слова;

- удалять из зала заседаний приглашенных лиц, мешающих работе Ученого совета.

5.1.13. Продолжительность докладов, содокладов и заключительного слова устанавливается председательствующим на заседании Ученого совета по согласованию с докладчиком и содокладчиками. Выступающим в прениях предоставляется до 10 минут, для повторных выступлений до 5 минут, выступлений для сообщений, справок и вопросов до 3 минут. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает выступающего, а затем он вправе лишить его слова.

5.1.14. С согласия большинства присутствующих на заседании членов Ученого совета председательствующий может установить общую продолжительность обсуждения вопроса, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления.

5.1.15. Члены Ученого совета, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений по обсуждаемому вопросу, вправе приобщить тексты своих выступлений к протоколу заседания Ученого совета.

5.2. Порядок подготовки вопросов на заседании Ученого совета

5.2.1. Заседания Ученого совета Академии проводятся, как правило, в последний вторник каждого месяца, в 13 час. 15 мин. московского времени. Председателю Ученого совета при необходимости предоставляется право принять решение об ином времени проведения заседаний.

5.2.2. На одно заседание выносятся один или два главных вопроса. Кроме этого, в повестку дня одного заседания могут выноситься: рассмотрение конкурсных дел, представление к ученым званиям, другие вопросы и разное.

5.2.3. Для подготовки к рассмотрению главных вопросов не позднее, чем за 15 дней до заседания председателем Ученого совета определяется докладчик и создается комиссия (из 3-5 человек) наиболее компетентных и авторитетных специалистов по рассматриваемым вопросам.

5.2.4. Докладчиком по главным вопросам могут быть ректор, проректоры, деканы факультетов, заведующие кафедрами, руководители других структурных подразделений. Председатель комиссии, готовящий вопрос к рассмотрению на заседании Ученого совета, является, как правило, содокладчиком.

5.2.5. По вопросам представления преподавателей к ученому званию доцента докладчиком является заведующий кафедрой либо декан факультета.

5.2.6. По вопросам представления к званию профессора (почетного доктора, почетного профессора) докладчиком является ректор (либо проректор) Академии.

5.2.7. По конкурсным делам докладчиком на заседаниях Ученого совета является ученый секретарь.

5.3. Порядок голосования и принятия решений

5.3.1. Решения Ученого совета Академии принимаются открытым или тайным голосованием. Открытое голосование проводит председательствующий на заседании Ученого совета. Члены Ученого совета выражают свое мнение по вопросу, поставленному на голосование одним из вариантов ответа: «за», «против», «воздержался» поднятием руки.

5.3.2. Открытым голосованием принимаются все решения, не требующие тайного голосования, а также решения по процедурным вопросам:

- об утверждении и изменении повестки заседания;
- о перерыве в заседании или переносе заседания;
- о предоставлении дополнительного времени для выступления;
- о переносе или прекращении прений;
- о голосовании без обсуждения;
- об изменении способа голосования;
- об изменении очередности выступлений;
- о пересчете голосов.

5.3.3. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов (от общего числа членов Ученого совета, от числа членов Ученого совета, присутствующих на заседании и участвующих в голосовании) может быть принято решение. После объявления никто не вправе прервать голосование.

5.3.4. Подсчет голосов производится ученым секретарем Ученого совета. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято.

5.3.5. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит голосование на следующее заседание Ученого совета.

5.3.6. Тайное голосование проводится по следующим вопросам:

- о досрочных выборах Ученого совета Академии;
- при проведении конкурсных отборов на замещение должностей научно-педагогического состава;
- выборы декана факультета;
- выборы заведующего кафедрой;
- представление к ученым званиям доцента и профессора;

- выдвижение работников Академии в действительные члены и члены – корреспонденты РАН и других академий;
- о досрочном освобождении от обязанностей декана факультета;
- о досрочном освобождении от обязанностей заведующего кафедрой;
- другим вопросам, предусмотренным соответствующими положениями и другими нормативными документами.

5.3.7. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. Решение о включении соискателей в бюллетень принимается открытым голосованием.

5.3.8. Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов Ученый совет открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе трех членов Ученого совета. В состав счетной комиссии не может быть включен член Ученого совета, если его кандидатура баллотируется. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя.

5.3.9. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются ученым секретарем под контролем счетной комиссии в количестве, соответствующем числу членов Ученого совета.

5.3.10. Всем членам Ученого совета, присутствующим на заседании, выдается один бюллетень по каждому вопросу, поставленному на голосование. При получении бюллетеней члены Ученого совета расписываются в получении против своей фамилии в явочном листе.

5.3.11. Голосование осуществляется путем внесения членом Ученого совета любого знака в квадрат «за» или «против» напротив фамилии каждого из кандидатов. Член Ученого совета может проголосовать за избрание только одного из представленных кандидатов. В случае внесения в бюллетене знаков «за» напротив нескольких фамилий бюллетень считается недействительным.

5.3.12. Бюллетени для тайного голосования опускаются в урну, опечатанную счетной комиссией.

5.3.13. По окончании голосования счетная комиссия в отдельном помещении вскрывает урну для голосования и производит подсчет голосов. Недействительными при подсчете голосов считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление голосовавшего. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

5.3.14. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Доклад счетной комиссии о результатах тайного голосования Ученый совет принимает к сведению. Председательствующий объявляет, какое решение принято, а при выборах называет избранные кандидатуры. После этого открытым голосованием утверждаются протоколы (протокол) счетной комиссии.

5.3.15. Проекты решений Ученого совета по вопросам, принимаемым открытым голосованием, после прекращения прений обсуждаются. В ходе обсуждения проекта решения он может быть большинством голосов от общего числа голосов членов Ученого совета принят в целом или за основу. За основу проект принимается, если у членов Ученого совета есть поправки и дополнения к предложенному проекту. В этом случае все поправки и дополнения должны быть

обсуждены и проголосованы, после чего решение Ученого совета принимается в целом.

5.3.16. Решения Ученого совета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 2/3 (двух третей) списочного состава этого совета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Уставом Академии.

5.3.17. При конкурсном отборе на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, решение Ученого совета считается принятым, если за кандидата проголосовало более пятидесяти процентов принимавших участие в голосовании членов Ученого совета, при кворуме не менее 2/3 списочного состава Ученого совета (пункт 14 Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденному Приказом Минобрнауки России от 23.07.2015 № 749).

5.3.18. При представлении к ученым званиям решение Ученого совета считается принятым, если за кандидата проголосовало не менее 2/3 (двух третей) членов Ученого совета Академии, участвовавших в этом заседании, при участии не менее 2/3 членов списочного состава Ученого совета (пункт 22 «Положения о присвоении ученых званий», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 10.12.2013 № 1139).

5.3.19. Решение Ученого совета вступает в силу после его подписания председателем Ученого совета – ректором и при необходимости соответствующим приказом или выпиской из решения доводится до сведения работников и обучающихся.

6. Права и обязанности членов Ученого совета

- 6.1. Избирать и быть избранными в создаваемые Ученым советом органы;
- 6.2. участвовать в прениях, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых на заседании вопросов;
- 6.3. вносить предложения и замечания по порядку работы Ученого совета;
- 6.4. получать информацию в структурных подразделениях Академии в объеме, необходимом для подготовки вопроса к заседанию Ученого совета;
- 6.5. принимать участие во всех заседаниях Ученого совета;
- 6.6. принимать участие в подготовке выносимых на обсуждение вопросов и проектов решений совета.
- 6.7. Работа в Ученом совете включается в индивидуальный план работы научно-педагогического работника.

7. Ученый секретарь совета

- 7.1. Ученый секретарь совета приступает к исполнению полномочий после утверждения его в должности приказом ректора.
- 7.2. Ученый секретарь совета ведет делопроизводство Ученого совета.
- 7.3. В обязанности ученого секретаря входит:
 - организация, подготовка, участие в заседаниях членов Ученого совета и приглашенных на его заседание;

- рассылка извещений о заседании Ученого совета с повесткой дня не позднее, чем за неделю до заседания;
- инструктаж членов счетной комиссии при проведении тайного голосования;
- ведение протоколов заседаний Ученого совета, подготовка и размножение решений Ученого совета;
- контроль за исполнением решений Ученого совета;
- подготовка и оформление личных дел по присвоению ученых званий;
- работа с конкурсными делами научно-преподавательского состава;
- контроль и консультирование работы советов факультетов и их ученых секретарей;
- подготовка и выдача выписок из протоколов и решений Ученого совета Академии;
- другие виды обязанностей, вытекающие из круга обязанностей ученого секретаря Ученого совета Академии.

7.4. Перечень дел и документов обязательных для ведения и хранения ученым секретарем:

- протоколы заседаний Ученого совета Академии;
- решения Ученого совета Академии;
- тезисы и доклады на заседаниях Ученого совета Академии;
- копии нормативных документов, принятых решениями Ученого совета Академии.

8. Заключительные положения

8.1. Положение об Ученом совете, изменения и дополнения к нему принимаются большинством голосов от общего числа членов Ученого совета Академии.

8.2. Положение об Ученом совете, а также решение Ученого совета о внесении изменений и дополнений к нему вступают в силу со дня их принятия, если Ученый совет не примет другого решения.

8.3. Процедуры проведения заседаний Ученого совета, рассмотрение вопросов деятельности Ученого совета, не предусмотренных настоящим Положением, принимаются на заседании Ученого совета большинством голосов от числа членов Ученого совета, принявших участие в голосовании, оформляются протоколом и действуют со дня их принятия.

8.4. При возникновении необходимости разъяснений отдельных пунктов Положения во время заседания Ученого совета председатель совета или по его поручению заместитель председателя производит разъяснение во внеочередном порядке.

8.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Ученым советом Академии.