

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежская государственная академия спорта»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по образовательной  
деятельности ФГБОУ ВО «ВГАС»  
Е.В. Суханова  
« 23 » 20 24 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**ПМ.02 «Методическое обеспечение организации физкультурной и**  
**спортивной деятельности»**

**Специальность:**

49.02.01 Физическая культура

**Квалификация выпускника:**

«педагог по физической культуре и спорту»

**Уровень профессионального образования:**

Среднее профессиональное образование

**Форма обучения:** очная

на базе среднего общего образования: на 3 курсе в 5 семестре

на базе основного общего образования: на 4 курсе в 7 семестре

**Год набора:** 2024

**Срок обучения:** 2 года 10 месяцев

3 года 10 месяцев

**Воронеж 2024**

Рабочая программа производственной практики является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура квалификации «педагог по физической культуре и спорту».

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС СПО, ОПОП СПО, учебным планом колледжа.

## **1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Целью практики является приобретение и закрепление студентами первичных практических умений и навыков самостоятельно и творчески решать вопросы физического воспитания учащихся общеобразовательных организаций на основе формирования профессиональных компетенций и личностных качеств будущего бакалавра.

Задачами учебной практики являются:

1. Ознакомить студентов с современными возможностями и инновационными достижениями в области педагогической деятельности, опытом работы современных образовательных организаций, используемых ими форм, приемов и средств обучения и воспитания учащихся.
2. Сформировать умения организовать самостоятельный трудовой процесс, работать в коллективе; принимать организационные решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность.
3. Изучить способы учета и контроля за состоянием физического развития и уровнем физической подготовленности учащихся с применением адекватных и современных медико-биологических и педагогических методов обследования.
4. Воспитать у студентов устойчивый интерес и формирование творческого, исследовательского подхода к педагогической деятельности.

**Целью** освоения практики является формирование следующих компетенций: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-8; ОК-9; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4.

Общие компетенции:

ОК-1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК-2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК-3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК-4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК-5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК-6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК-8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК-9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции:

ПК-2.1. Разрабатывать методическое обеспечение для организации и проведения занятий по физической культуре и спорту, физкультурно-спортивной работы.

ПК-2.2. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности специалистов в области физической культуры и спорта.

ПК-2.3. Оформлять результаты методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчетов.

ПК-2.4. Осуществлять исследовательскую и проектную деятельности в области физической культуры и спорта.

**Планируемые результаты обучения по практике:**

Перечень знаний, умений, навыков и\или опыта деятельности	Код формируемой компетенции
<b>Знания:</b>	
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и\или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	ОК-01
– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.	ОК-02
– содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; – порядок выстраивания презентации.	ОК-03
– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.	ОК-04
– особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений.	ОК-05
– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности.	ОК-06
– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического	ОК-08

здоровья для специальности.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>– правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul>	ОК-09
<ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативные и методические документы, в области физической культуры и спорта;</li> <li>– разновидности программ в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности);</li> <li>– технологии разработки методических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта;</li> <li>– педагогические технологии и современные методики подготовки обучающихся по программам в области физической культуры и спорта.</li> </ul>	ПК-2.1
<ul style="list-style-type: none"> <li>– достижения отечественной науки в области физической культуры и спорта;</li> <li>– передовой практический опыт в области физической культуры и спорта</li> <li>– разновидности профессиональной литературы её специфика и назначение;</li> <li>– источники и способы распространения передового опыта в области профессиональной деятельности.</li> </ul>	ПК-2.2
<ul style="list-style-type: none"> <li>– требования к оформлению результатов методической и исследовательской деятельности;</li> <li>– процедуры выступления и защиты результатов методической и исследовательской работы.</li> </ul>	ПК-2.3
<ul style="list-style-type: none"> <li>– основы организации исследовательской и проектной деятельности в области физической культуры и спорта</li> <li>– основы планирования и методику выполнения педагогического исследования и проектирования в области физической культуры и спорта.</li> </ul>	ПК-2.4
<b>Умения:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>– определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>– составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</li> <li>– реализовывать составленный план.</li> </ul>	ОК-01
<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации;</li> <li>– определять необходимые источники информации;</li> <li>– планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>– использовать современное программное обеспечение;</li> <li>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> </ul>	ОК-02
<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и</li> </ul>	ОК-03

самообразования; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – определять источники финансирования.	
– организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.	ОК-04
– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	ОК-05
– описывать значимость своей специальности;	ОК-06
– организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	ОК-07
– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.	ОК-08
– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	ОК-09
– анализировать нормативные документы, в области физической культуры и спорта; – анализировать программы, реализуемые в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности); – осуществлять разработку методических и дидактических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта; – осуществлять разработку занятий по программам в области физической культуры и спорта с учётом их специфики и решаемых задач, применяемых педагогических технологий.	ПК-2.1
– изучать и систематизировать базовые знания и передовой опыт в области физической культуры и спорта.	ПК-2.2
– готовить, оформлять, представлять и защищать результаты методической, исследовательской и проектной деятельности; – представлять результаты собственной профессиональной деятельности.	ПК-2.3
– определять тему, цель и задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность; – осуществлять взаимодействие с руководителем, а также с другими участниками совместной проектной и исследовательской деятельности.	ПК-2.4
<b>Навык и/или опыт деятельности:</b>	
– применения методов и способов решения профессиональных задач в конкретной области и на стыке областей; – выбора эффективных технологий и рациональных способов выполнения профессиональных задач.	ОК-01
– информационного поиска из широкого набора источников,	ОК-02

<p>необходимого для эффективного выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– систематизации и интерпретации полученной информации в ходе профессиональной деятельности в соответствии с задачей информационного поиска;</li> <li>– практическими навыками использования информационно-коммуникационные технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>– практическими навыками применения программных продуктов, реализующих методы применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– принятия решений по совершенствованию собственной деятельности и личностного развития;</li> <li>– реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы;</li> <li>– принимать обоснованные и ответственные решения в сфере финансов;</li> <li>– разработки и презентации бизнес-плана в области своей профессиональной деятельности.</li> </ul>	ОК-03
<ul style="list-style-type: none"> <li>– практическими навыками эффективного общения с коллегами, руководством, клиентами;</li> <li>– использования рациональных приемов организации деятельности коллег для эффективного выполнения коллективного проекта или задания команды и оценки результатов деятельности.</li> </ul>	ОК-04.
<ul style="list-style-type: none"> <li>– самостоятельного выбора стиля и осуществления письменной коммуникации на государственном языке в зависимости от цели, содержания и адресата;</li> <li>– самостоятельного выбора стиля и осуществления устной коммуникации (доклад, выступление, презентация проекта и т.п.) на государственном языке в зависимости от его цели и целевой аудитории с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста.</li> </ul>	ОК-05
<ul style="list-style-type: none"> <li>– участия в мероприятиях гражданско-патриотического характера;</li> <li>– проявления гражданско-патриотической позиции.</li> </ul>	ОК-06
<ul style="list-style-type: none"> <li>– поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;</li> <li>– применения оздоровительных систем физического воспитания, направленных на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, искоренение вредных привычек и увеличение продолжительности жизни.</li> </ul>	ОК-08
<ul style="list-style-type: none"> <li>– изучения нормативно-правовой документации, методической литературы и современных научных разработок в области профессиональной деятельности;</li> <li>– изучения профессиональной документации на иностранном языке и использования навыков технического перевода текста.</li> </ul>	ОК-09
<ul style="list-style-type: none"> <li>– изучения и анализа программ, реализуемых в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности) и методических материалов, обеспечивающих их реализацию;</li> <li>– планирования занятий по программам, реализуемым в области физической культуры и спорта с учётом их специфики, решаемых задач, применяемых педагогических технологий;</li> <li>– разработки методических и дидактических материалов,</li> </ul>	ПК-2.1

обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта, программ физкультурно-спортивной работы.	
– изучения и обобщения передового опыта в области физической культуры и спорта; – поиска и отбора и изучения учебной и учебно-методической литературы в области физической культуры и спорта, необходимой для решения профессиональных задач.	ПК-2.2
– подготовки, оформления и презентации результатов методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчётов, методических разработок и др.; – оформления портфолио профессиональных достижений.	ПК-2.3
– планирования, выполнения и представления исследовательской и/или проектной работы в области физической культуры и спорта.	ПК-2.4

## 2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Место и объем практики

Производственная практика является обязательной частью профессионального модуля ПМ.02 «Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности» ОПОП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура.

В соответствии с учебным планом практика реализуется на 3 курсе в 5 семестре на базе среднего общего образования и на 4 курсе в 7 семестре на базе основного общего образования.

Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

### 2.2. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

Форма проведения практики – дискретно по видам, с полным отрывом от учебных занятий на срок, предусмотренный учебным планом.

Место прохождения практики – общеобразовательные учреждения разного типа (общеобразовательные школы, гимназии, лицеи).

## 3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	На базе среднего общего образования	На базе основного общего образования
	Семестр	Семестр
	5	7
<b>Контактная работа преподавателя с обучающимися:</b>		
В том числе:		
Лекции (Л)	-	-
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	-	-
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>диф. зачет</b>	<b>диф. зачет</b>
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	-	-
<b>Контроль (К)</b>	-	-
<b>Всего часов (семестр)</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины:</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1.	Организационный	–производственный инструктаж (инструктаж по технике безопасности); –получение первичной практической информации о целях, задачах и организации практики; –подготовка и оформление организационных документов по практике.	ведомость по технике безопасности, план прохождения практики
2.	Основной	–проведение методической, учебной и внеклассной работы.	материалы выполнения программы практики
3.	Заключительный	–подготовка отчета об итогах практики; –итоговая конференция.	письменный отчет, итоговая конференция

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

##### 5.1 Компетенции в соотношении с трудовыми функциями профессиональных стандартов и индикаторы их достижения

Компетенции	Трудовые функции	Индикаторы достижения
<b>ОК-01</b>	<b>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</b> В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования <b>ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта</b> В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и	<b>Знает:</b> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. <b>Умеет:</b> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; определять необходимые ресурсы; – реализовывать составленный план. <b>Имеет опыт:</b> – применения методов и способов решения



	<p>физического развития населения</p> <p>F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий</p> <p><b>ПС 05.012 Тренер-преподаватель</b></p> <p>A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом</p>	<p>профессиональных задач в конкретной области и на стыке областей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбора эффективных технологий и рациональных способов выполнения профессиональных задач.</li> </ul>
<b>ОК-02</b>	<p><b>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</b></p> <p>B/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования</p> <p><b>ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта</b></p> <p>B/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке</p> <p>F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения</p> <p>F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий</p> <p><b>ПС 05.012 Тренер-преподаватель</b></p> <p>A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>– приемы структурирования информации;</li> <li>– формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</li> <li>– порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации;</li> <li>– определять необходимые источники информации;</li> <li>– планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>– использовать современное программное обеспечение;</li> <li>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для эффективного выполнения задач профессиональной деятельности;</li> <li>– систематизации и интерпретации полученной информации в ходе профессиональной деятельности в соответствии с задачей информационного поиска;</li> <li>– практическими навыками использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>– практическими навыками применения программных продуктов, реализующих методы</li> </ul>

		применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
<b>ОК-03</b>	<p><b>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</b> В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования</p> <p><b>ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта</b> В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий</p> <p><b>ПС 05.012 Тренер – преподаватель</b> А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>– современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>– возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– основы предпринимательской деятельности;</li> <li>– основы финансовой грамотности;</li> </ul> <p>порядок выстраивания презентации.</p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>– определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>определять источники финансирования.</p> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принятия решений по совершенствованию собственной деятельности и личностного развития;</li> <li>– реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы;</li> <li>– принимать обоснованные и ответственные решения в сфере финансов;</li> <li>– разработки и презентации бизнес-плана в области своей профессиональной деятельности.</li> </ul>
<b>ОК-04</b>	<p><b>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</b> В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования</p> <p><b>ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в</b></p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– практическими навыками эффективного общения с коллегами, руководством, клиентами;</li> <li>– использования рациональных приемов организации деятельности коллег для</li> </ul>

	<p><b>области физической культуры и спорта</b>  В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке  F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения  F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий  <b>ПС 05.012 Тренер – преподаватель</b>  A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом</p>	<p>эффективного выполнения коллективного проекта или задания команды и оценки результатов деятельности.</p>
<b>ОК-05</b>	<p><b>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</b>  В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования  <b>ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта</b>  В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке  F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения  F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий  <b>ПС 05.012 Тренер – преподаватель</b>  A/03.6 Проведение</p>	<p><b>Знает:</b>  – особенности социального и культурного контекста;  – правила оформления документов и построения устных сообщений.  <b>Умеет:</b>  - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.  <b>Имеет опыт:</b>  – самостоятельного выбора стиля и осуществления письменной коммуникации на государственном языке в зависимости от цели, содержания и адресата;  – самостоятельного выбора стиля и осуществления устной коммуникации (доклад, выступление, презентация проекта и т.п.) на государственном языке в зависимости от его цели и целевой аудитории с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста.</p>

	занятий физической культурой и спортом	
<b>ОК-06</b>	<p><b>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</b>  В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования</p> <p><b>ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта</b>  В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке  F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения  F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий</p> <p><b>ПС 05.012 Тренер – преподаватель</b>  А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>– значимость профессиональной деятельности по специальности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать значимость своей специальности;</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– участия в мероприятиях гражданско-патриотического характера;</li> <li>– проявления гражданско-патриотической позиции.</li> </ul>
<b>ОК-08</b>	<p><b>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</b>  В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования</p> <p><b>ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта</b></p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>– основы здорового образа жизни;</li> <li>– условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>– применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.</li> </ul>

	<p>В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке</p> <p>Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения</p> <p>Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий</p> <p><b>ПС 05.012 Тренер – преподаватель</b></p> <p>А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом</p>	<p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;</li> <li>– применения оздоровительных систем физического воспитания, направленных на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, искоренение вредных привычек и увеличение продолжительности жизни.</li> </ul>
<b>ОК-09</b>	<p><b>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</b></p> <p>В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования</p> <p><b>ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта</b></p> <p>В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке</p> <p>Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения</p> <p>Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий</p> <p><b>ПС 05.012 Тренер – преподаватель</b></p> <p>А/03.6 Проведение</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>– правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– изучения нормативно-правовой документации, методической литературы и современных научных разработок в области профессиональной деятельности;</li> <li>– изучения профессиональной документации на иностранном языке и использования навыков технического перевода текста.</li> </ul>

	занятий физической культурой и спортом	
<b>ПК-2.1</b>	<p><b>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</b> В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования</p> <p><b>ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта</b> В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий</p> <p><b>ПС 05.012 Тренер – преподаватель</b> А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативные и методические документы, в области физической культуры и спорта;</li> <li>– разновидности программ в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности);</li> <li>– технологию разработки методических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта;</li> <li>– педагогические технологии и современные методики подготовки обучающихся по программам в области физической культуры и спорта.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать нормативные документы, в области физической культуры и спорта;</li> <li>– анализировать программы, реализуемые в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности);</li> <li>– осуществлять разработку методических и дидактических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта;</li> <li>– осуществлять разработку занятий по программам в области физической культуры и спорта с учётом их специфики и решаемых задач, применяемых педагогических технологий.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– изучения и анализа программ, реализуемых в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности) и методических материалов, обеспечивающих их реализацию;</li> <li>– планирования занятий по программам, реализуемым в области физической культуры и спорта с учётом их специфики, решаемых задач, применяемых педагогических технологий;</li> <li>– разработки методических и дидактических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта, программ физкультурно-спортивной работы.</li> </ul>
<b>ПК-2.2</b>	<p><b>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</b> В/02.6: Организационно-</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– достижения отечественной науки в области физической культуры и спорта;</li> <li>– передовой практический опыт в области физической культуры и спорта</li> </ul>

	<p>педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования</p> <p><b>ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта</b></p> <p>В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке</p> <p>Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения</p> <p>Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий</p> <p><b>ПС 05.012 Тренер – преподаватель</b></p> <p>А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом</p>	<p>– разновидности профессиональной литературы её специфика и назначение;</p> <p>источники и способы распространения передового опыта в области профессиональной деятельности.</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>– изучать и систематизировать базовые знания и передовой опыт в области физической культуры и спорта.</p> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <p>– изучения и обобщения передового опыта в области физической культуры и спорта;</p> <p>– поиска и отбора и изучения учебной и учебно-методической литературы в области физической культуры и спорта, необходимой для решения профессиональных задач.</p>
ПК-2.3	<p><b>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</b></p> <p>В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования</p> <p><b>ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта</b></p> <p>В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке</p> <p>Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение</p>	<p><b>Знает:</b></p> <p>– требования к оформлению результатов методической и исследовательской деятельности;</p> <p>– процедуры выступления и защиты результатов методической и исследовательской работы.</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>– готовить, оформлять, представлять и защищать результаты методической, исследовательской и проектной деятельности;</p> <p>– представлять результаты собственной профессиональной деятельности.</p> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <p>– подготовки, оформления и презентации результатов методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчётов, методических разработок и др.;</p> <p>– оформления портфолио профессиональных достижений</p>

	<p>физической подготовки и физического развития населения</p> <p>F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий</p> <p><b>ПС 05.012 Тренер – преподаватель</b></p> <p>A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом</p>	
<b>ПК-2.4</b>	<p><b>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</b></p> <p><b>В/02.6:</b> Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования</p> <p><b>ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта</b></p> <p>В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке</p> <p>F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения</p> <p>F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий</p> <p><b>ПС 05.012 Тренер – преподаватель</b></p> <p>A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы организации исследовательской и проектной деятельности в области физической культуры и спорта;</li> <li>– основы планирования и методику выполнения педагогического исследования и проектирования в области физической культуры и спорта.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять тему, цель и задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность;</li> <li>– осуществлять взаимодействие с руководителем, а также с другими участниками совместной проектной и исследовательской деятельности.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планирования, выполнения и представления исследовательской и/или проектной работы в области физической культуры и спорта.</li> </ul>

## 5.2 Типовые задания для текущего контроля

**Задание 1.** Оформление плана работы на весь период практики.

**Задание 2.** Оформление дневника практики.

**Задание 3.** Знакомство с базой практики (образовательного учреждения): структурой, системой руководства, внутренним распорядком, контингентом



занимающихся, состоянием материальной базы, материально-техническим обеспечением занятий.

**Задание 4.** Ознакомление с календарно-тематическим планированием на текущую четверть по предмету «Физическая культура», для прикрепленных классов на период практики.

**Задание 5.** Разработка технологических карт уроков по предмету «Физическая культура» для прикрепленных классов на период практики (не менее 3-х). Самостоятельное проведение уроков в классах разных параллелей.

**Задание 6.** Анализ эффективности проведения уроков по физической культуре. Проведение хронометрирования урока физической культуры.

**Задание 7.** Анализ эффективности проведения уроков по физической культуре. Исследование динамики пульсовой кривой на уроке физической культуры.

**Задание 8.** Организация и проведение физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия во внеурочное время (физкультурный праздник, соревнование по упрощенной программе и др.).

**Задание 9.** Разработка и проведение мероприятий воспитательной направленности (беседа и др.) по пропаганде физической культуры, вида спорта, здорового образа жизни в прикрепленных классах на период практики

**Задание 10.** Итоговый отчет о деятельности в период практики.

#### **Методические указания по оформлению отчетной документации**

**Задание 1.** Оформление плана работы на весь период практики.

План работы составляется на первой неделе практики.

#### **Индивидуальный план работы**

№ п/п	Виды и содержание работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4

**Задание 2.** Оформление дневника практики.

В дневнике практики (Приложение 2) студент проводит анализ проведенных мероприятий в соответствии с содержанием программы практики. Дневник практики заполняется ежедневно.

**Задание 3.** Знакомство с базой практики (образовательного учреждения): структурой, системой руководства, внутренним распорядком, контингентом занимающихся, состоянием материальной базы, материально-техническим обеспечением занятий.

В отчете студенту необходимо отразить следующие сведения:

#### **Общие сведения о базе практики**

Полное наименование базы практики: \_\_\_\_\_

Адрес, телефон: \_\_\_\_\_

ФИО директора: \_\_\_\_\_

ФИО заместитель директора по УВР: \_\_\_\_\_

ФИО учителя физической культуры: \_\_\_\_\_

Сведения о контингенте, занимающихся физической культурой:

Начальное общее образование (1-4 классы)	Основное общее образование (5-9 классы)	Среднее (полное) общее образование (10-11 классы)

**Материально-техническое обеспечение базы практики:** спортивные площадки, залы, помещения (описать); инвентарь и оборудование, тренажеры (перечислить).

**Задание 4.** Ознакомление с календарно-тематическим планированием на текущую четверть по предмету «Физическая культура», для прикрепленных классов на период практики.

**Четвертной план (тематический) прохождения учебного материала по предмету «Физическая культура» для \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ четверть**

Разделы	Содержание учебного материала	Номера уроков												
		32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44
	БАЗОВЫЙ КОМПОНЕНТ													
	ЗНАНИЯ													
	.....													
	ОСНОВЫ ВИДОВ СПОРТА													
	.....													

**Задание 5.** Разработка технологических карт уроков по предмету «Физическая культура» для прикрепленных классов на период практики (не менее 3-х). Самостоятельное проведение уроков в классах разных параллелей.

**Технологическая карта урока по физической культуре № \_\_\_\_\_ для учащихся \_\_\_\_\_ класса**

Дата проведения:

Тема урока:

Задачи урока:

Планируемые результаты:

Место и условия проведения:

Инвентарь:

Часть урока	Содержание упражнений	Параметры нагрузки	Организационно-методические указания	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	УУД
1	2	3	4	5	6	7

\* **Универсальные учебные действия (УУД)** — умение ученика учиться, способность к саморазвитию за счёт активной познавательной деятельности.

Подпись учителя физической культуры \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись* *И.О.* *Фамилия*

**Задание 6.** Анализ эффективности проведения уроков по физической культуре.

Проведение хронометрирования урока физической культуры.

**Протокол хронометрирования урока физической культуры**

- название школы, класс;
- фамилия учителя, проводящего занятие;
- номер урока от начала четверти;
- задачи урока;

- задачи хронометрирования;
- фамилия наблюдаемого занимающегося;
- фамилия студента, проводящего наблюдение;
- условия проведения урока.

Виды деятельности и учителя и учащихся	Показатели секундомера (окончание деятельности), мин' сек'	Время, мин' сек''				
		Выполнения физических упражнений, мин' сек''	Объяснений, показа, слушания и наблюдения, мин' сек''	Отдыха, мин' сек''	Вспомогательных действий, мин' сек''	Простоя, мин' сек''
1	2	3	4	5	6	7

– круговая диаграмма графического изображения видов деятельности учителя и занимающихся на уроке;

- выводы и методические рекомендации по ведению урока физической культуры.

**Задание 7.** Анализ эффективности проведения уроков по физической культуре.

Исследование динамики пульсовой кривой на уроке физической культуры.

**Протокол исследования динамики пульсовой кривой:**

- название школы, класс;
- фамилия учителя, проводящего урок;
- номер урока от начала четверти;
- задачи урока физической культуры;
- задачи пульсометрии;
- фамилия наблюдаемого занимающегося;
- фамилия студента, проводящего наблюдение;
- условия проведения урока ФК;

Виды деятельности учащегося	Показания секундомера	ЧСС	
		10 сек	1 мин
1	2	3	4

- графическое изображение динамики пульса;
- выводы и методические рекомендации по ведению урока физической культуры.

**Задание 8.** Организация и проведение физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия во внеурочное время (физкультурный праздник, соревнование по упрощенной программе и др.).

Разделы Положения (сценария):

- цель и задачи;
- время и место проведения;
- руководство и судейство проведением мероприятия;
- оборудование (в т.ч. музыкальное);
- участники мероприятия;

Отчет о проведении мероприятия пишется в свободной форме.

**Задание 9.** Разработка и проведение мероприятий воспитательной направленности (беседа и др.) по пропаганде физической культуры, вида спорта, здорового образа жизни в прикрепленных классах на период практики.

Приведены тезисы мероприятия воспитательной направленности (беседа и др.) по пропаганде физической культуры, вида спорта, здорового образа жизни. Краткое содержание излагаемого материала.

### Задание 10. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

В отчете раскрывается содержание выполненной работы, анализируется ее качество, делаются выводы.

Титульный лист отчета (Приложение 1).

## Схема отчета по практике

Я, студент курса группы, специальности « »

(ФИО студента)

1. Место прохождения практики.
2. Период прохождения практики.
3. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики?
4. Чему научились в ходе практике?
5. Какие трудности возникали в процессе практики?
6. Общие выводы о практике. Пожелания, предложения по совершенствованию проведения практики.

Подпись студента-практиканта \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись Фамилия И.О.

Записи в **дневнике практиканта** (Приложение 2) являются одним из средств формирования у студентов умений наблюдать и анализировать содержание учебно-воспитательного процесса.

Дневник ведется регулярно, с указанием даты каждой записи и характера выполняемой работы или наблюдений. В ежедневных записях должна фиксироваться вся работа, выполняемая студентом на практике.

По окончании практики студенту методистом практики от колледжа дается характеристика и аттестационный лист (Приложение 3) с суммарной оценкой всех видов его работы.

Отчетные документы необходимо располагать в следующей последовательности:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Оглавление.
3. План работы на весь период практики.
4. Дневник практики (Приложение 2).
5. Характеристика базы практики (образовательного учреждения).
6. Календарно-тематическое планирование на текущую четверть.
7. Технологические карты уроков (не менее 3-х).
8. Протокол хронометрирования урока физической культуры.
9. Протокол исследования динамики пульсовой кривой на уроке физической культуры.

культуры.

10. Положение о соревнованиях и/или сценарий физкультурно-спортивного мероприятия.

11. Тезисы мероприятий воспитательной направленности (беседа и др.) по пропаганде физической культуры, вида спорта, здорового образа жизни.

12. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

**Все названные документы должны быть собраны в папку и представлены методисту практики от колледжа не позднее установленного срока.**

В качестве приложения к дневнику практики студент может прикладывать копии документов, чертежей, эскизов, схем, инструкции, графики, бланки, фотографии, таблицы, карточки и другие материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Приложения должны сопровождаться пояснительными надписями, а в случае необходимости и краткими описаниями. Объем приложений любой.

### **5.3. Оценивание результатов обучения по итогам прохождения практики на промежуточной аттестации**

По окончании производственной практики студент оформляет в индивидуальном порядке отчет по практике в соответствии с установленной формой.

Отчет практики должен быть закончен в обязательном порядке на месте практики и сдан в установленные сроки методисту практики от колледжа.

Методист практики проверяет правильность заполнения дневника и отчета студентом, их соответствие программе практики и качество. Если отчетные документы соответствуют предъявляемым требованиям, методист допускает студента к защите. Возможен также допуск студента к защите при условии доработки им выявленных методистом незначительных замечаний. Если отчетные документы не соответствуют требованиям, его возвращают студенту на доработку.

По результатам практики студент получает интегральную оценку, отражающую качество выполнения всех программных заданий практики, которые оформляются в сводном комплекте отчетной документации студента по практике. Методист практики выставляет оценку по практике, учитывая:

- отношение студента к практике (самостоятельность, деловая активность, ответственность, своевременность представления отчетных материалов);
- уровень теоретической подготовленности студента;
- степень овладения профессионально-педагогическими и организационно-методическими навыками и умениями;
- качество анализа содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности, педагогического анализа занятия;
- качество выполнения задач по разделам практики;
- качество и своевременность предоставления отчетных материалов.

Общая положительная оценка возможна лишь при выполнении всех заданий. Невыполнение или неудовлетворительное качество выполнения какого-либо задания не позволит студенту получить общую положительную оценку.

#### **Критерии выставления итоговой оценки по практике**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии</b>
«отлично»	– посещаемость студентом практики составляет 80% и более; – студент проявил высокий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации,

	<p>необходимой для осуществления профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– представлены формы отчетности по всем видам заданий в контрольные сроки;</li> <li>– задания выполнены на высоком уровне качества, в полном объеме и в соответствии с требованиями программы практики;</li> <li>– обнаружено умение правильно определять и эффективно решать основные задачи;</li> <li>– при выполнении заданий студентом проявлена активность и самостоятельность</li> </ul>
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– посещаемость студентом практики составляет 70% – 79%;</li> <li>– студент проявил хороший уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;</li> <li>– полностью выполнена намеченная на период практики программа работы;</li> <li>– обнаружено умение определять основные задачи и способы их решения, но имели место незначительные отклонения от требований к выполнению заданий;</li> <li>– при выполнении заданий студент проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.</li> </ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– посещаемость практики студентом составляет 50% – 69%;</li> <li>– студент проявил средний уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;</li> <li>– полностью выполнена намеченная на период практики программа работы;</li> <li>– обнаружено умение определять основные задачи и способы их решения, но имели место незначительные отклонения от требований к выполнению заданий;</li> <li>– при выполнении заданий студент проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– посещаемость практики составляет менее 50%;</li> <li>– имеет низкий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;</li> <li>– представлены формы отчетности с грубыми нарушениями требований, в минимальном объеме, с нарушением контрольных сроков;</li> <li>– допущены грубые ошибки в методике обучения и воспитании обучающихся;</li> <li>– при выполнении заданий не проявлена инициатива в работе.</li> </ul>

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:**

### **Основная литература:**

1. Боярская, Л. А. Методика и организация физкультурно-оздоровительной работы : учеб. пособие / Л. А. Боярская ; [науч. ред. В. Н. Люберцев] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал.федер. ун-т. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2017 – 120 с.
2. Теория и методика физической культуры: учебник /под ред. Ю.Ф. Курамшина. – М. : Советский спорт, 2010. – 464 с.
3. Холодов, Ж.К. Теория и методика физич. воспитания и спорта : учеб. пос. для студ. вузов / Ж.К. Холодов, В.С. Кузнецов. – 3-е изд. – М. : ИЦ Академия, 2016. – 480с.

### **Дополнительная литература:**

1. Видякин, М.В. Внеклассные мероприятия по физкультуре в средней школе / авт.-сост. М.В. Видякин. – Волгоград : Учитель, 2006 – 153 с.
2. Виленский, М. Я. Физическая культура. 5-7 кл.: учеб. для общеобразоват. учреждений/ М. Я. Виленский, Т. Ю. Торочкова, И. М. Туревский ; под общ. ред. М. Я. Виленского. - М.: Просвещение, 2011.
3. Лях, В.И. Физическая культура. Рабочие программы. Предметная линия учебников В.И. Ляха. 1-4 классы: пособие для учителей общеобразоват. организаций/ В.И.Лях.- 4-е изд. – М.: Просвещение, 2014. – 64 с.
4. Лях, В.И. Физическая культура. Рабочие программы. Предметная линия учебников М.Я. Виленского, В.И. Ляха. 5-9 классы: пособие для учителей общеобразоват. организаций/ В.И.Лях.- 4-е изд. – М.: Просвещение, 2014. – 104 с.
5. Современные физкультурно-оздоровительные технологии : учебное пособие / А. Е. Подоляка, О. Б. Подоляка, Е. В. Максимихина [и др.] ; под общей редакцией З. С. Варфоломеевой. — Череповец : ЧГУ, 2021. — 122 с. — ISBN 978&ndash;5&ndash;85341&ndash;898&ndash;1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/180958> (дата обращения: 28.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Настольная книга учителя физической культуры / авт.-сост. Г.И. Погадаев; предисл. В.В. Кузина, Н.Д. Никандрова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Физкультура и спорт. – 2000. – 496 с.
7. Чикалова, Г.А., Репникова, Е.А., Минниханова Д.И. В помощь практиканту: сценарии спортивно-массовых мероприятий: учебно-методическое пособие / Г.А. Чикалова, Е.А. Репникова, Д.И. Минниханова. – Волгоград: ФГБОУ ВПО «ВГАФК», 2012 – 111 с.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»**

1. Министерство спорта Российской Федерации: <https://minsport.gov.ru>
2. Федеральные государственные образовательные стандарты: <https://fgos.ru>
3. Профессиональные стандарты: <https://profstandart.rosmintrud.ru/>
4. Справочная правовая система «Консультант плюс» <http://www.consultant.ru>
5. Культура физическая и здоровье <http://kultura-fiz.vspu.ac.ru/>
6. Журнал «Физкультура и спорт» <http://fismag.ru/>
7. Журнал «Физическая культура в школе» <http://firstedu.ru/zhurnaly/fizicheskaya-kultura-v-shkole/>
8. Журнал «Теория и практика физической культуры» <http://www.teoriya.ru/ru>
9. Издательство журнала «Физическая культура. Все для учителя» <https://www.e-osnova.ru/journal/16/>

10. Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту РФ  
<http://lib.sportedu.ru/>

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

Для подготовки отчета по практике обучающиеся используют широкий арсенал программных продуктов: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Linux (бесплатное программное обеспечение широкого класса), Skype, Вебинар (Мирополис), программное обеспечение электронного ресурса сайта ВГАС, система дистанционного образования на базе cms Moodle, использование мультимедийного сопровождения практических занятий, раздаточного материала, электронной почты.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Практика проводится в профильных организациях, деятельность которых соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП СПО, оборудованных в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента ФГОС по предмету «Физическая культура», имеющих высококвалифицированных специалистов, достаточное материально-техническое оснащение в соответствии с требованиями, правилами безопасности и санитарно-гигиеническими нормами (спортивные залы, спортивные площадки и пришкольные стадионы, бассейны, спортивные снаряды, инвентарь, оборудование, мультимедийные комплекты).

### **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРАКТИКИ**

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики Академии, непосредственное руководство и контроль за работой студентов – методист практики от колледжа.

Для выполнения объема программы практики *методист практики от колледжа*:

- участвует в установочной конференции;
- проводит со студентами методические занятия по вопросам организации и прохождения практики;
- определяет объем работы практикантов на день (неделю);
- оказывает студентам методическую помощь в составлении документации;
- проводит консультации (групповые и индивидуальные) по программе практики, анализирует и оценивает качество их работы;
- по окончании практики выставляет дифференцированную оценку;
- проверяет и анализирует представленную студентами документацию, составляет отчет по итогам практики;
- своевременно сдает отчетную документацию методисту практики Академии.

В соответствии с программой практики и в целях успешного ее *выполнения студент обязан*:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, на высоком качественном уровне осуществлять образовательный процесс;
- организовать свою деятельность в соответствии с Уставом организации, в которой проходит практика, подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и методистов практики от колледжа.



Для получения положительной дифференцированной оценки *студент должен:*

- полностью выполнить программу практики;
- своевременно сдать методисту практики от колледжа отчетную документацию, подготовленную в процессе практики;
- защитить результаты практики на итоговой конференции.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе, считается не прошедшим практику.

Студенты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к методисту практики от Академии, а также к руководителю практики Академии.

Для оптимизации и наиболее эффективного освоения учебного материала, а также в соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 №АК-44/05 ВН) материально-техническое обеспечение образовательного процесса по данному модулю позволяет осуществлять безбарьерное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп посредством использования следующих методов и средств:

- **для слабослышащих студентов** – видеоматериалы и презентации по программе практики, методические материалы;
- **для слабовидящих студентов** – объяснения, беседы, разборы, педагогические анализы учебных занятий и устные методические рекомендации, фиксация звукового материала мероприятий практики с помощью технических средств (диктофон и др.);
- **для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата** – работа с документацией, используются все вышеуказанные средства.

Аудитории, в которых проводятся учебные занятия по данному модулю, оснащены видео и аудиотехникой, мультимедийной системой.

Использование в образовательном процессе социально-активных и рефлексивных методов обучения, обеспечение студентов электронными образовательными ресурсами дают возможность эффективного усвоения учебного материала.

Адаптация фонда оценочных средств данного модуля к специфическим особенностям студентов с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп позволяет адекватно оценить достижение ими запланированных в модуле результатов обучения и уровень сформированности профессиональных компетенций.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежская государственная академия спорта»  
(ФГБОУ ВО «ВГАС»)

Колледж

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

студента \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

специальности 49.02.01 Физическая культура квалификации «педагог по физической культуре и спорту»

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Методист практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка « \_\_\_\_\_ »

Дата защиты отчета: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Методист практики от колледжа \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Воронеж, 20\_\_

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

Студента \_\_\_\_ курса \_\_\_\_ группа специальности 49.02.01 Физическая культура  
квалификации «педагог по физической культуре и спорту»

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_


Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Методист практики от профильной организации \_\_\_\_\_

Методист практики от академии \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Дата	Содержание и анализ проведенной работы
1	2

	<b>МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b> <b>Федеральное государственное бюджетное</b> <b>образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ</b> <b>СПОРТА»</b>
---	--

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**  
**ПМ.02 «Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной**  
**деятельности»**

Студента(ки) \_\_\_\_ курса \_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

Специальность: *49.02.01 Физическая культура*

Квалификация: *«педагог по физической культуре и спорту»*

Место проведения практики: \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_

успешно прошел(ла) практику в объеме: 144 часа

Виды и качество выполнения работ:

Виды работ, выполненных студентом во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями профильной организации	Оценка (освоено – 1, не освоено – 0)
План работы на весь период практики		
Дневник практики		
Характеристика базы практики (образовательного учреждения).		
Календарно-тематическое планирование на текущую четверть.		
Технологические карты уроков (не менее 3-х).		
Протокол хронометрирования урока физической культуры.		
Протокол исследования динамики пульсовой кривой на уроке физической культуры.		
Положение о соревнованиях и/или сценарий физкультурно-спортивного мероприятия.		
Тезисы мероприятий воспитательной направленности (беседа и др.) по пропаганде физической культуры, вида спорта, здорового образа жизни.		
Итоговый отчет о деятельности в период практики		

В ходе практики студентом освоены следующие компетенции:

Код	Наименование компетенции	Освоена – 1, не освоена – 0
ОК-1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК-2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК-3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК-4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК-5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК-6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений.	
ОК-8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК-9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ПК-2.1	Разрабатывать методическое обеспечение для организации и проведения занятий по физической культуре и спорту, физкультурно-спортивной работы.	
ПК-2.2	Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности специалистов в области физической культуры и спорта	
ПК-2.3	Оформлять результаты методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчетов	
ПК 2.4	Осуществлять исследовательскую и проектную деятельности в области физической культуры и спорта	

Оценка за практику \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Методист практики от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Руководитель от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
МП (ФИО)

**Лист внесения изменений в рабочую программу практики**  
(заполняется вручную)

Номер изменения	Наименование изменения	Дата внесения изменения	Подпись лица, внесшего изменения