

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности

Е.В. Суханова

« 25 » июня 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Экономика рекреации и туризма»

Направление подготовки:

49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм»

Направленность (профиль):

«Спортивно-оздоровительный туризм»

Квалификация (степень) выпускника:

«Бакалавр»

Форма обучения:

Очная 1 курс 1 семестр

Год набора: 2024

Разработчик рабочей программы:

«Гуманитарных дисциплин, русского и иностранных языков»

Воронеж 2024


РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании кафедры Гуманитарных
дисциплин, русского и иностранных языков
протокол № 9
от «14» мая 2024 г.

Заведующий кафедрой

 И.О. Надточий

Руководитель ОПОП ВО


 И.Н. Маслова

СОГЛАСОВАНО

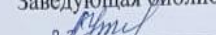
на заседании учебно-методического совета
протокол № 5

от «20» июня 2024 г.

Начальник учебного отдела

 В.Б. Маркина

Заведующая библиотекой

 А.В. Утицкий

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Экономика рекреации и туризма» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм» (приказ № 943 Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017г. зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16.10.2017 г. № 48565), и с учетом индивидуальных особенностей лиц с отклонением в состоянии здоровья.

Авторы:

Жировов В.И. –доцент кафедры «Гуманитарных дисциплин, русского и иностранных языков»

Рецензенты:

Надточий И.О – д.ф.н., профессор кафедры «Гуманитарных дисциплин, русского и иностранных языков»

ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ (МОДУЛЯ)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена на основании решения заседания кафедры протокол № __ от _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена на основании решения заседания кафедры протокол № __ от _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена на основании решения заседания кафедры протокол № __ от _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена на основании решения заседания кафедры протокол № __ от _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена на основании решения заседания кафедры протокол № __ от _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Объем дисциплины и виды учебной работы
4. Содержание дисциплины
5. Фонд оценочных средств
6. Перечень основной и дополнительной литературы
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций: УК-2; УК-9.

Универсальные компетенции:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Перечень знаний, умений, навыков и\или опыта деятельности	Код формируемой компетенции
Знания:	
<ul style="list-style-type: none"> – требования и принципы целеполагания; – способы определения круга задач в рамках поставленной цели; – оптимальные способы решения круга задач; – основы действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы; 	УК-2
основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; - источники финансирования профессиональной деятельности; -принципы планирования экономической деятельности.	УК-9
Умения:	
<ul style="list-style-type: none"> – планировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; – определять ожидаемые результаты решения задач; – разрабатывать различные виды планов по реализации программ в области физической культуры и спорта; 	УК-2
<ul style="list-style-type: none"> – обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей. 	УК-9
Навык и/или опыт деятельности:	
<ul style="list-style-type: none"> – реализации цели и оптимальных способов ее достижения в процессе деятельности и планирования мероприятий; – применять действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения деятельности в области физической культуры и спорта. 	УК-2
<ul style="list-style-type: none"> – навыками применения экономических инструментов 	УК-9

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) «Экономика рекреации и туризма» относится к обязательной части Блока 1.О.25 В соответствии с примерным учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной и на 4 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Дневное обучение	
	Семестры	
		1
Контактная работа преподавателя с обучающимися:		36
В том числе:		
Лекции (Л)		14
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-
Практические занятия (ПЗ)		22
Вид промежуточной аттестации		экзамен
Самостоятельная работа студента (СРС)		63
Контроль (К)		9
Всего часов (семестр)		108
Зачетные единицы (семестр)		3
Общая трудоемкость дисциплины:	Всего часов:	108
	Всего зачетных единиц:	3

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

4.1.1. Перечень разделов (тем), распределение учебной нагрузки по видам занятий (очное обучение)

Разделы (темы)	Л	ПЗ	ЛЗ	СРС
1. Современные предприятия (организации) в сфере туризма и рекреационной деятельности в системе рыночных отношений	2	2		3
2. Имущество и капитал предприятия (организации)	2	4		6
3. Организационно - правовые основы физической культуры и спорта, особенности организационно-правовых форм предприятий туристско-рекреационной сферы	2	2		6
4. Основные и оборотные средства предприятий (организации)	2	2		6

5. Трудовые ресурсы современных организаций (предприятий) сферы туризма и рекреационной деятельности	2	2		6
6. Бюджетное и внебюджетное финансирование. Современные способы заимствований капитала предприятиями (организациями)	2	2		6
7. Долгосрочное прогнозирование и оперативное планирование деятельности предприятий (организаций)	2	2		6
8. Затраты на производство и формирование себестоимости продукции и услуг	2	2		6
9. Маркетинг в современной организации туристско-рекреационной сферы, ценообразование на товары и услуги	2	2		4
10. Особенности современной инвестиционной деятельности предприятия (организации)	2	4		6
Итого	20	24		55

4.2 Перечень разделов и их краткое содержание

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА ДИСЦИПЛИНЫ	СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛА	КОНТРОЛЬ
1	Современные предприятия (организации) в сфере туризма и рекреационной деятельности в системе рыночных отношений	Предпринимательская деятельность. Понятие юридического лица. Типы предприятий. Место предприятия (организации) в системе рыночных отношений. Самостоятельность предприятия (организации). Риски предпринимательской деятельности.	Опрос Контрольные тесты Конспекты Опрос по глоссарию
2	Имущество и капитал предприятия (организации)	Понятие имущества предприятия. Состав имущества предприятия (организации). Баланс предприятия (понятие актива и пассива баланса). Имущество предприятия (организации) в балансе.	Опрос Контрольные тесты Конспекты Опрос по глоссарию
3	Организационно - правовые основы	Федеральный закон «О	Опрос.

	физической культуры и спорта, особенности организационно-правовых форм предприятий туристско-рекреационной сферы	физической культуре и спорте в Российской Федерации» (правовые, организационные, экономические и социальные основы деятельности физкультурно-спортивных организаций, туристско-рекреационных организаций).	Наличие конспектов записей. Контрольная работа. Реферат.
4.	Основные и оборотные средства предприятий (организации).	Состав и классификация основных фондов. Виды оценки и методы переоценки основных фондов. Износ и амортизация основных фондов. Состав и классификация оборотных средств. Определение потребности предприятия в оборотных средствах. Анализ использования основных и оборотных средств предприятия. Дебиторская и кредиторская задолженность, методы управления ими.	Опрос Контрольные тесты Конспекты Опрос по глоссарию
5	Трудовые ресурсы современных организаций (предприятий) сферы туризма и рекреационной деятельности	Персонал предприятия. Производительность труда. Нормирование труда. Мотивация труда. Материальное стимулирование труда. Формы заработной платы. Участие в прибыли предприятия (организации).	Наличие конспектов, записей. Контрольная работа. Реферат..
6	6. Бюджетное и внебюджетное финансирование. Современные способы заимствований капитала предприятиями (организациями)	Способы финансирования современных предприятий (организаций) туристско-рекреационной сферы. Понятие бюджетного финансирования. Государственное (муниципальное задание). Понятие самофинансирования предприятия (организации). Взаимоотношения предприятия (организации) с институтами финансово-кредитной системы. Расчётно-кассовое обслуживание в банках, кредитные заимствования и получение займов. Лизинг (финансовая аренда), факторинг, операции с ценными бумагами.	Опрос. Наличие конспектов записей. Контрольная работа. Реферат.

7	Долгосрочное прогнозирование и оперативное планирование деятельности предприятий (организаций)	Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации». Основные правовые документы, используемые в менеджменте физкультурно-спортивных организаций. Организационно-правовые формы и типология организаций в сфере физической культуры и спорта. Основные формы хозяйственных договоров в сфере физической культуры и спорта, сфере рекреации и туризма.	Опрос Контрольные тесты Конспекты Опрос по глоссарию
8	Затраты на производство и формирование себестоимости продукции и услуг.	Доходы и расходы предприятия. Состав доходов. Расходы (затраты) переменные и постоянные. Прибыль предприятия (организации). Показатели прибыли. Методы маржинального анализа. Планирование прибыли и порядок её распределения. Налоги и сборы, взимаемые с предприятия (организации). Методы анализа (метод оценки статей баланса, метод коэффициентов).	Опрос Контрольные тесты Конспекты Опрос по глоссарию
9	Маркетинг в современной организации туристско-рекреационной сферы, ценообразование на товары и услуги	Социально-психологический портрет организатора массовой физической культуры. Типы и стили руководства. Ресурсы менеджера. Формирование трудового коллектива: этапы, особенности взаимодействия менеджера и коллектива. Теории мотивации и типы руководства. Понятие «лидерства». Управление конфликтами в организации.	Опрос Контрольные тесты Конспекты Опрос по глоссарию
10	Особенности современной инвестиционной деятельности предприятия (организации)	Понятие и принципы инвестиционной деятельности. Методы проектного анализа. Дисконтирование, показатели доходности проекта. Капитальные вложения. Источники финансирования капитальных вложений. Портфельные финансовые	Опрос. Наличие конспектов записей. Контрольная работа. Реферат.

		инвестиции. Риски финансовых инвестиций.	
--	--	--	--

4.3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающегося

По дисциплине «Экономика рекреации и туризма» предусмотрена самостоятельная работа.

Цель самостоятельной работы - закрепить теоретические знания, полученные в процессе изучения данной дисциплины, выработать навыки самостоятельной работы с литературой по данному курсу, применить основные положения курса при анализе практики деятельности организации, где работает студент.

К выполнению самостоятельной работы следует подходить творчески. Качество ее оценивается по тому, насколько правильно и самостоятельно даны ответы на поставленные вопросы и в какой степени использована рекомендованная литература. В ответах на вопросы необходимо показать умение анализировать, систематизировать и обобщать знания.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Компетенции в соотношении с трудовыми функциями профессиональных стандартов и индикаторы их достижения

Компетенции	Трудовые функции	Индикаторы достижения
УК-2	01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» 05.005 «Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта»	Знает: <ul style="list-style-type: none"> – требования и принципы целеполагания; – способы определения круга задач в рамках поставленной цели; – оптимальные способы решения круга задач; основы действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы; Умеет: <ul style="list-style-type: none"> – планировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; – определять ожидаемые результаты решения задач; разрабатывать различные виды планов по реализации программ в области физической культуры и спорта;

		<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализации цели и оптимальных способов ее достижения в процессе деятельности и планирования мероприятий; – применять действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения деятельности в области физической культуры и спорта.
УК-9	<p>01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»</p> <p>05.005 «Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта»</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; - источники финансирования профессиональной деятельности; - принципы планирования экономической деятельности. <p>Умеет:</p> <p>обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей.</p> <p>Имеет опыт:</p> <p>навыками применения экономических инструментов</p>

5.2. Типовые задания для текущего контроля

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Выбрать верный вариант ответа по темам и разделам:

Раздел: «Современные предприятия (организации) в сфере туризма и рекреационной деятельности в системе рыночных отношений».

1. Что такое предприятие (один правильный ответ)?

1. Предприятие — это самостоятельный хозяйственный субъект, производящий продукцию, товары и услуги, занимающийся различными видами экономической деятельности.
2. Одна из форм организации людей.
3. Хозяйство, выполняющее определенные виды работ.
4. Это организация, занимающаяся реализацией товаров.
5. Это организация, основанная на государственной собственности

2. В каком нормативном документе приведён полный перечень существенных условий договора на туристское обслуживание (один правильный ответ)?

- А) в Гражданском Кодексе РФ;
- Б) в Федеральном законе «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;
- В) В Федеральном Законе РФ «О защите прав потребителей»

3. Деятельность по формированию, продвижению и реализации туристско-рекреационного продукта, осуществляемая юридическим лицом, называется (один правильный ответ):

- А) исполнением заказа;
- Б) туристско-рекреационной деятельностью;
- В) турагентской деятельностью;
- В) торговлей турами;
- Г) продвижением туристско-рекреационного продукта.

4. Что означает специализация производства (один правильный ответ):

- А) Когда предприятие производит несколько видов продукции;
- Б) Одна из форм общественного разделения труда;
- В) когда предприятие производит один вид продукции;
- Г) Когда предприятие производит, перерабатывает и реализует продукцию.

5. Основное отличие «отдыха» от «рекреации» (один правильный ответ)

- А) рекреация – часть досугового времени, направленная на восстановление сил человека на специализированных территориях;
- Б) рекреация- это любая человеческая деятельность, которая является разновидностью досуговой деятельности;
- В) рекреация – совокупность однотипных действий, имеющих определённую функциональную нагрузку;
- Г) рекреация – это предметы разнообразной деятельности людей, которые удовлетворяют какие-либо материальные или духовные потребности людей различных социальных групп в сфере досуга .

6. Документ, подтверждающий факт передачи туристского продукта, называется (один правильный ответ):

- А) квитанцией;
- Б) чеком;

- В) справкой;
- Г) ваучером;
- Д) туристской путёвкой;
- Е) туром.

7. Документ, устанавливающий право туриста на услуги, входящие в состав тура, и подтверждающий факт их оказания, называется (один правильный ответ):

- А) туристским ваучером;
- Б) памяткой туриста;
- В) квитанцией об оплате услуг;
- Г) туристским маршрутом;
- Д) туристским требованием.

8. Туристская фирма, являющаяся посредником и работающая со своими партнёрами на условиях получения от них комиссионного вознаграждения, называется (один правильный ответ):

- А) туроператором;
- Б) турагентом;
- В) туристским брокером;
- Г) туристским дилером;
- Д) коммивояжером.

9. Что такое акционерное общество (один правильный ответ):

- А) объединение предприятий, преследующих общие коммерческие цели;
- Б) коммерческое предприятие, капитал которого разделён на доли (паи), оплаченные его учредителями;
- В) хозяйственное общество, капитал которого сформирован посредством выпуска специальных долевых ценных бумаг, которые покупаются и продаются на бирже или на внебиржевом рынке.

10. Может ли общество с ограниченной ответственностью создаваться одним лицом (один правильный ответ):

- А) не может, так как такие общества могут быть только объединением лиц;
- Б) может;
- В) может, при условии, что оно создано другим юридическим лицом.

Раздел: «Имущество и капитал предприятия (организации)».

1. Рассчитать капитал предприятия (организации) можно, пользуясь информацией:
 - А) из актива баланса предприятия (организации);
 - Б) из пассива баланса предприятия (организации);
 - В) из отчёта о прибылях и убытках предприятия (организации).
2. **Имущество предприятия (организации) состоит из (один правильный ответ):**
 - А) материальных активов, используемых в производственной деятельности;
 - Б) собственного капитала предприятия (организации);
 - В) материальных и нематериальных активов, используемых в производственной деятельности.
3. **Учредительным документом общества с ограниченной ответственностью служит (один правильный ответ):**
 - А) учредительный договор о создании общества;
 - Б) устав общества;
 - В) оба документа являются учредительными.
4. **Может ли общество с ограниченной ответственностью преобразовываться в акционерное общество (один правильный ответ):**
 - А) не может;
 - Б) может;
 - В) может, при условии, что это будет публичное акционерное общество.
5. **Источниками заёмного капитала являются (один правильный ответ):**
 - А) долгосрочные кредиты и займы;
 - Б) краткосрочные кредиты и займы, долгосрочная аренда основных средств;

В) долгосрочные кредиты и займы, краткосрочные кредиты и займы, долгосрочная аренда основных средств, авансы покупателей и заказчиков, финансовая аренда (лизинг), выпуск предприятием и организацией долговых ценных бумаг.

6. Является ли эмиссионный доход элементом собственного капитала акционерного общества (один правильный ответ):

А) является;

Б) не является;

В) в соответствии с решением собственников может зачисляться в структуру собственного капитала.

7. Имущество предприятия (организации) представляет собой (один правильный ответ):

А) материальные активы;

Б) денежные активы;

В) денежные, материальные и нематериальные активы.

8. Все ли предприятия (организации) должны создавать в бухгалтерском учёте резервы по сомнительным долгам при наличии сомнительной дебиторской задолженности:

А) все;

Б) нет, такого требования не существует;

В) только общества с ограниченной ответственностью.

9. Являются ли фонды специального назначения, созданные предприятием (организацией) частью собственного капитала:

А) не являются;

Б) для этого должно быть решение собственников;

В) являются.

9. Можно ли продавать акции предприятия (организации) дороже означенного в них номинала акции (один правильный ответ):

А) нельзя;

Б) можно;

В) можно, при условии разрешения от регулятора (Банка России).

Раздел: «Организационно-правовые основы физической культуры и спорта, особенности организационно-правовых форм предприятий туристско-рекреационной сферы».

1. Критерии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации определены (один правильный ответ):

А) в Федеральном законе № 209 от 24.07. 2007 г.;

Б) в Налоговом Кодексе РФ;

В) в Федеральном законе № 209 от 24.07.2007 г. и Постановлении Правительства РФ № 702 от 13.07. 2015 г.

2. Существует ли в Российской Федерации термин (понятие) «микропредприятие» на нормативном (законном) уровне (с установлением критериев отнесения к этой категории) –(один правильный ответ):

А) такого термина (понятия) в российском законодательстве нет, к микропредприятиям относят малые предприятия с числом сотрудников до 10 чел.;

Б) такие предприятия относятся к категории малого предпринимательства;

В) такой термин (понятие) есть, он есть в соответствующих нормативных документах (это предприятия с числом работающих до 15 чел.и годовой выручкой до 200 млн. руб.).).

3. К субъектам малого предпринимательства в Российской Федерации относятся предприятия (организации) (один правильный ответ):

А) с годовой выручкой до 200 млн. руб. и числом работающих до 100 чел.;

Б) с годовой выручкой до 800 млн. руб. и числом работающих от 16 до 100 чел.;

В) с годовой выручкой до 200 млн. руб. и числом работающих до 15 чел.

4.Физкультурно-спортивные организации, а также организации, осуществляющие туристские и рекреационные услуги могут вести деятельность в форме (один правильный ответ):

А) только в форме акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью;

Б) только в форме юридического лица, осуществляющего свою деятельность с целью извлечения прибыли (коммерческие организации);

В) любой, разрешённой законодательством Российской Федерации форме, и как коммерческие организации (преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели

своей деятельности (коммерческие организации) и как, не имеющие извлечение прибыли в качестве такой цели и не распределяющие полученную прибыль между участниками (некоммерческие организации).

5. Может ли представительство предприятия (организации) иметь расчётный счёт в банке (один правильный ответ):

А) может;

Б) не может;

В) может, при условии специального разрешения Банка России.

6. Отвечает ли юридическое лицо по обязательствам учредителя (участника) или собственника (один правильный ответ):

А) отвечает;

Б) не отвечает;

В) не отвечает, за исключением случаев, предусмотренных Гражданским Кодексом Российской Федерации или других законов.

7. Может ли филиал предприятия (организации) иметь расчётный счёт в банке (один правильный ответ):

А) может, при условии специального разрешения Банка России (после того, как головная организация предприятия (организации) обратится к нему с соответствующим запросом):

Б) может;

В) не может.

Раздел: «Основные и оборотные средства предприятия (организации)».

1. В состав основных производственных фондов туристско-рекреационного предприятия включаются (один правильный ответ):

А) здания, сооружения;

Б) здания, сооружения, незавершённое производство, транспортные средства; сырьё;

В) здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, транспортные средства, готовая продукция; производственный и хозяйственный инвентарь, жилища;

Г) здания, сооружения, машины и оборудование, производственный и хозяйственный инвентарь, патенты; незавершённое строительство;

д) здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, транспортные средства, инструменты и приспособления, производственный и хозяйственный инвентарь, готовая продукция на складе.

2. Оборотные активы предприятия (организации) включают (один правильный ответ):

А) сырьё, материалы, затраты в незавершённом производстве, отгруженные товары;

Б) запасы, затраты в незавершённом производстве, расходы будущих периодов;

В) запасы (в т.ч. сырьё, материалы), животные на выращивании и откорме, готовая продукция и товары для перепродажи, товары отгруженные, расходы будущих периодов, налог на добавленную стоимость по приобретённым ценностям; дебиторская задолженность, краткосрочные финансовые вложения, денежные средства.

3. Эффективность использования оборотных средств предприятия (организации) характеризует (один правильный ответ):

А) прибыль, себестоимость продукции;

Б) норма расхода на единицу продукции;

В) фондоотдача;

Г) коэффициент оборачиваемости.

4. Отношение чистой прибыли организации (предприятия) к средней величине собственного капитала организации (предприятия) представляет (один правильный ответ):

А) рентабельность активов организации (предприятия);

Б) рентабельность производимой продукции;

В) рентабельность капитала;

Г) рентабельность собственного капитала.

5. Действие операционного (производственного, хозяйственного) рычага проявляется в том (один правильный ответ):

А) любое изменение выручки от реализации всегда порождает более сильное изменение рентабельности производства;

- Б) любое изменение маневренности оборотных средств всегда порождает более сильное изменение ликвидности баланса предприятия (организации);
- В) любое изменение выручки от реализации всегда порождает более сильное изменение прибыли.

6. Сила воздействия операционного рычага на предприятии (в организации) рассчитывается как (один правильный ответ):

- А) сумма переменных и постоянных затрат делится на сумму активов;
- Б) разница между выручкой от реализации и переменными затратами делится на сумму прибыли;
- В) сумма переменных затрат делится на сумму постоянных затрат.

7. Порог рентабельности предприятия (организации) представляет из себя (один правильный ответ):

- А) разницу между переменными и постоянными затратами;
- Б) сумму переменных и постоянных затрат;
- В) такую выручку от реализации, при которой предприятие (организация) уже не имеет убытков, но еще не имеет прибыли.

8. Точка критического объёма продаж организации (предприятия) соответствует ситуации, когда у неё (один правильный ответ):

- А) издержки (затраты) равны прибыли;
- Б) прибыль равна капиталовложениям;
- В) себестоимость равна затратам;
- Г) норма прибыли равна норме рентабельности;
- Д) издержки равны выручке от реализации.

9. Рентабельность продукции определяется как отношение прибыли к (один правильный ответ):

- а) среднегодовой стоимости основных фондов;
- б) первоначальной стоимости основных фондов;
- в) себестоимости продукции;
- г) выручке от реализации.

10. Основные средства при постановке на бухгалтерский учёт после приобретения оцениваются:

- а) по восстановительной стоимости;
- б) по остаточной стоимости;
- в) по среднегодовой стоимости основных средств, уже поставленных на учёт;
- г) по полной первоначальной стоимости.

Раздел: «Трудовые ресурсы современных организаций (предприятий) сферы туризма и рекреационной деятельности»

1. Как считается коэффициент выбытия (текучести) кадров на предприятии (организации):

- А) количество работников, уволенных по всем причинам за данный период времени, делится на среднесписочную численность работников за этот же период;
- Б) количество работников, уволенных за нарушения трудового распорядка, к численности работников на отчётную дату;
- В) количество работников, уволенных за данный период времени, делится на нормативное количество работников по данной отрасли.

2. Рассчитайте производительность труда предприятия (организации) в 2023 году, с учётом того, что выручка от реализации в этом году составила 5 780 тыс. руб., а численность сотрудников на 01.01.2023 г. была – 36 чел., на 01.04.2023 г. – 39 чел., на 01.07.2024 г.- 37 чел., на 01.10.2023 – 39 чел., на 01.01.2024 г. – 41 чел.

3. Что называется организационными полномочиями руководителя предприятия (организации) (один правильный ответ)?

- а) возможность самостоятельно принимать решения;
- б) право давать указания и приказы подчиненными;
- в) возможность переложить на других свои обязанности;
- г) право распоряжаться ресурсами организации.

4. При нормировании труда на предприятии (в организации) применяются (один правильный ответ):

- А) аналитические методы;
- Б) суммарные методы;
- В) количественные методы;
- Г) аналитические и суммарные методы.

5. Какие виды мотивации выделяют психологи относительно факторов, повышающих эффективность трудовой деятельности в организации (на предприятии) (один правильный ответ):

- а) горизонтальные и вертикальные;
- б) статистические;
- в) внутренние и внешние.
- г) аппаратные.

6. Какими причинами вызваны проблемы в процессах делегирования руководителем организационных полномочий?

- а) психологическими;
- б) экономическими;
- в) организационными;
- г) юридическими;
- д) верно А и Г
- е) верно А, Б, В
- ж) всеми перечисленными причинами.

7. Фонд оплаты труда на предприятии (организации) включает (один правильный ответ):

- А) денежные выплаты работникам по тарифным ставкам;
- Б) денежные выплаты работникам по тарифным ставкам, премиям;
- В)) денежные выплаты работникам по тарифным ставкам, премиям, окладам;
- г) денежные выплаты работникам по тарифным ставкам, премиям (без выплачиваемых из прибыли и фондов материального поощрения), окладам, сдельным расценкам, доплаты и всех видов надбавок.

8. Какое утверждение правильное (один правильный ответ)?

- а) доплаты и надбавки носят стабильный характер, а премии – непостоянный;
- б) доплаты носят стабильный характер, а премии и надбавки – непостоянный;
- в) доплаты, надбавки и премии всегда носят стабильный характер.

9. Коллективный договор на предприятии (в организации) является (один правильный ответ):

- А) обязательным документом;

Б) добровольным документом;

В) документом, который заключается только при наличии в организации профсоюза.

а) человек живой, подвижный, стремящейся к частой смене впечатлений;

б) человек порывистый, неуравновешенный, вспыльчивый;

в) человек медлительный, невозмутимый, настойчивый и упорный в работе;

г) человек ранимый, склонный глубоко переживать даже незначительные события.

10. Предусмотрены ли для специалистов, служащих и руководителей,

находящихся на окладе, выплаты компенсационного, стимулирующего и социального характера?

а) предусмотрены только выплаты стимулирующего и социального характера;

б) предусмотрены только выплаты стимулирующего характера;

в) предусмотрены.

Раздел: «Бюджетное и внебюджетное финансирование. Современные способы заимствований капитала предприятиями (организациями)».

1. Может ли по вексельному законодательству предприятие (организация), имеющее убытки, обязываться векселем? (один правильный ответ):

А) не может;

Б) может;

В) может, при условии, если будет иметь дополнительное поручительство от другой организации.

2. Какие виды облигаций с точки зрения получения доходов инвесторами могут выпускать предприятия (организации) в Российской Федерации (один правильный ответ):

А) процентные;

В) дисконтные;

В) процентные и дисконтные.

3. Факторинг – это (один правильный ответ):

А) кредитование поставщика продукции фактором – кредитором при условии, если данный поставщик уступит кредиторы – фактору (организация, осуществляющая

факторинговые услуги) права денежного требования к своему покупателю- фактору, или фактор-кредитор выдаст этот кредит поставщику продукции, взяв в залог данные права требования;

Б) форма кредитования покупателя какой-либо продукции, когда покупатель продукции просит кредит у кредитора (банка) и отдаёт ему в обеспечение документы, выставленные ему поставщиком продукции.

4. Что является результатом управленческого труда (один правильный ответ)?

- а) материальные ресурсы;
- б) информация;
- в) технология производства.

Раздел: «Долгосрочное прогнозирование и оперативное планирование деятельности предприятий (организаций)».

1. Какое из утверждений соответствует определению «функции планирования» (один правильный ответ)?

- а) разработка и использование стимулов к эффективному взаимодействию субъектов совместной деятельности и их высокорезультативному труду;
- б) выработка направлений, путей, средств и мероприятий по реализации целей деятельности фирм, принятия решений;
- в) это выполнение текущих мероприятий по устранению отклонений от заданного организацией режима функционирования системы.

2. Что представляет собой понятие «функция управления» (один правильный ответ)?

- а) одна из характеристик процесса управления
- б) подразделение в системе управления
- в) документация в системе управления

3. Планирование – это (один правильный ответ):

- а) управленческая функция
- б) сфера деятельности
- в) объект управления

4. Регулирование – это (один правильный ответ):

- а) стадия процесса управления
- б) управленческая функция

в) норма управляемости

5. Как можно использовать стратегическое планирование для совершенствования управления (один правильный ответ)?

- а) повысить оплату труда служащих
- б) установить более современные цели и информировать о них служащих
- в) усовершенствовать коммуникации

6. Стратегическое планирование – это (один правильный ответ):

- а) процесс выбора целей
- б) процесс выбора структуры
- в) процесс выбора решений

7. Наиболее интегральный показатель достижения экономических целей предприятия (организации) (один правильный ответ):

- а) рентабельность капитала;
- б) объем выручки;
- в) объём инвестиций в данное предприятие.

8. На процесс планирования влияют (один правильный ответ):

- а) внешняя среда
- б) внутренняя среда
- в) корпоративная культура фирмы
- г) внутренняя среда и внешняя среда.

Раздел: «Затраты на производство и формирование себестоимости продукции и услуг».

1. Что такое фондоотдача предприятия (организации) (один правильный ответ)?

- а) сумма затрат на производство продукции, делённая на средние производственные задачи;
- б) сумма выручки от реализации, делённая на среднюю стоимость основных средств;
- в) средняя дебиторская задолженность, делённая на сумму выручки от реализации.

3. **Основными инструментами (механизмами) интеграции выступают (один правильный ответ):**

- а) инвестиционная деятельность;
- б) контроль;
- в) стимулирование.

3. **Что такое себестоимость продукции? (один правильный ответ):**

- А) это сумма затрат на разработку, производство и реализацию продукции;
- Б) это технологическая себестоимость плюс производственные затраты с учётом нормативов;
- В) это сумма производственных затрат на продукцию.

4. **Что такое производственный цикл изготовления продукции (один правильный ответ):**

- А) календарный план нахождения изделия в производстве от запуска сырья и полуфабрикатов в основное производство до получения оплаты за реализацию изделия;
- Б) календарный план нахождения изделия в производстве от запуска сырья и полуфабрикатов в основное производство до получения готового изделия.

5. **Что такое финансовый цикл в производстве продукции (один правильный ответ):**

- А) календарный план нахождения изделия в производстве от запуска сырья и полуфабрикатов в основное производство до получения оплаты за реализацию изделия;
- Б) календарный план нахождения изделия в производстве от запуска сырья и полуфабрикатов в основное производство до получения готового изделия.

Раздел: «Маркетинг в современной организации туристско-рекреационной сферы, ценообразование на товары и услуги».

1. **Какие цены в условиях рыночной экономики являются наиболее распространёнными (один правильный ответ):**

- А) закупочные;
- Б) лимитированные;
- В) сопоставимые;
- Г) договорные.

2. В современной рыночной экономике имеет ли право государство на установление фиксированных цен и регулирование ценовой политики коммерческих предприятий (организаций)(один правильный ответ):

А) имеет;

Б) не имеет.

3. Что входит в процесс формирования ценовой политики предприятия (организации) (один правильный ответ):

А) оценка потенциального спроса и цен конкурентов;

Б) оценка потенциального спроса, цен конкурентов, применение определённых методов ценообразования;

В) постановка целей и задач ценообразования, оценка спроса, цен конкурентов, применение определённых методов ценообразования, установление окончательной цены и системы её изменения в будущем.

4. Что такое себестоимость продукции (один правильный ответ):

А) это сумма всех затрат, связанных с разработкой, производством и реализацией продукции;

Б) это сумма затрат на производство продукции;

В) это сумма общественного труда, затраченного на производство продукции.

5.Какой показатель является относительным, позволяющим сравнивать экономическую эффективность разных производств (один правильный ответ):

А) прибыль, полученная за определённый период предприятием (организацией);

Б) прибыльность предприятия (организации).

Раздел: «Особенности современной инвестиционной деятельности предприятия (организации)».

1. Что такое инвестиции с точки зрения российского законодательства (один правильный ответ):

А) денежные средства, оборудование, лицензии, вкладываемые в объекты предпринимательской деятельности;

Б) ценные бумаги, паи, акции, которые приобретаются инвестором;

В) денежные средства, банковские вклады, паи, акции и другие ценные бумаги, технологии, машины, оборудование, лицензии, в том числе товарные знаки, кредиты, любое другое имущество или имущественные права, интеллектуальные ценности, вкладываемые в объекты предпринимательской деятельности или другие виды деятельности в целях получения прибыли (дохода) и достижения положительного социального эффекта;

Б) ценные бумаги, паи, акции, которые приобретаются инвестором.

2. Что такое прямые инвестиции (один правильный ответ):

А) вложения в уставный капитал хозяйствующего субъекта в целях извлечения дохода и получения прав на участие в управлении данным субъектом;

Б) приобретение акций предприятия с целью дальнейшей продажи на рынке;

В) приобретение разных ценных бумаг с целью снижения общего риска данных инвестиций.

3. Основными показателями успешности (выгодности) инвестиционного проекта являются (один правильный ответ):

А) прибыльность проекта;

Б) срок окупаемости проекта;

В) чистая приведённая стоимость проекта (NPV), внутренняя норма рентабельности (IRR), срок окупаемости (PP), учётная норма прибыли (ARR).

4. Как ведут себя риск и доходность на инвестиционном рынке (один правильный ответ):

А) движутся в одном направлении;

Б) движутся в противоположном направлении;

В) эти категории нейтрально ведут себя по отношению друг к другу.

5) Что такое диверсификация инвестиционных вложений (один правильный ответ):

А) создание специальных резервных фондов;

Б) страхование финансового риска в страховой компании;

В) приобретение значительного количества разных активов с инвестиционными целями, как бы объединение их в «портфель вложений», чтобы снизить общий риск инвестиций.

Критерии оценки :

90- 100 процентов правильных ответов -5

69- 89 процентов правильных ответов -4

СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ

Агрегировать [лат. aggregatus присоединенный] - объединять, суммировать какие-либо однородные показатели (величины) с целью получения более общих, обобщенных, совокупных показателей (величин).

Аддитивный [< лат. additio прибавление] - получаемый путем сложения; аддитивная теория чисел - часть арифметики, изучающая законы, по которым числа могут быть составлены из слагаемых того или иного вида; аддитивные свойства - свойства, связанные с геометрическими или физическими объектами так, что свойство, соответствующее целому объекту, всегда равно сумме величин, соответствующих его частям, каким бы образом объект не разбирали на части.

Администрация - составная часть управленческой деятельности, занимающаяся: выработкой корпоративной политики; координацией финансов; производством, распределением и установлением границ организации и верховного контроля администратора и т.д.

Аккредитив - а) денежный документ, удостоверяющий право лица, на имя которого он выдан, получить в отделении банка указанную в нём сумму; б) один из видов банковского счёта.

Акционерное общество - организация, в том числе работающая в туристско-рекреационной сфере, созданная по соглашению юридическими лицами и гражданами путём объединения их вкладов в целях осуществления хозяйственной деятельности. Акционерное общество является юридическим лицом. Акционерное общество выпускает долевые ценные бумаги- акции, которые приобретаются учредителями. По законодательству Российской Федерации – это хозяйственное общество. Участники АО (акционеры) не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с его деятельностью, в пределах стоимости внесённых ими вкладов. Держатели акций имеют право на:

- выкуп;
- получение дивидендов (из чистой прибыли, при принятии соответствующего решения акционерами);
- принятии решения о назначении директора.

В Российской Федерации деятельность акционерных общество регулируется ФЗ -208 от 26.12.1996 г. «Об акционерных обществах».

Акциз - форма косвенного налога. Представляет собой надбавку к цене индивидуального товара (услуги) массового потребления.

Акция - ценная бумага, свидетельствующая о внесении определённой суммы денег в капитал акционерного общества и дающая право её владельцу на получение ежегодного дохода - дивиденда из прибыли. Прибыль распределяется между акционерами пропорционально вложенному каждым из них капиталу, в зависимости от количества купленных акций.

Альтернатива (фр. alternative < лат. alter один из двух) - 1) необходимость выбора между взаимоисключающими возможностями; 2) каждая их исключают друг друга возможностей.

Амортизационный фонд - денежные средства, предназначенные для возмещения стоимости износа основных фондов. Амортизационный фонд создается путём периодических амортизационных отчислений по установленным нормам амортизаций. Средства амортизационного фонда используются по двум направлениям:

а) для частичного восстановления (капитального ремонта и модернизации) основных фондов;

б) для полного восстановления (реновация) основных фондов, например, спортивного сооружения.

Особенности формирования амортизационных фондов регулируются Налоговым кодексом РФ (Ст. 256-259).

Аренда - договор о предоставлении имущества спортивного сооружения, являющегося частью его основных фондов, во временное пользование за определенную плату. Плата за аренду взимается по ставкам арендной платы, действующей в данной местности.

Арендный подряд - форма хозрасчётных отношений между администрацией спортивно-зрелищного, физкультурно-оздоровительного предприятия и коллективом его структурного подразделения (подрядным коллективом). Подрядный коллектив, на основе договора с администрацией, за фиксированную арендную плату получает в своё распоряжение помещения, оборудование и другое имущество предприятия. В соответствии с договором подрядный коллектив обязан выполнить заказ предприятия на оказание физкультурно-оздоровительных услуг (по срокам, объёму, качеству). Подрядный коллектив самостоятельно распределяет и использует полученный доход. Арендный подряд создает экономические условия, позволяющие сблизить интересы коллективов структурных подразделений предприятия по улучшению использования его имущества, увеличению объёма и повышению качества услуг.

Арендная плата - это плата за пользование средствами производства, взятыми в аренду. Она вносится в денежной или в натуральной форме (готовой продукцией).

Аспект (< лат. *aspectum* взгляд, вид) - точка зрения, с которой рассматривается предмет, явление, понятие.

Аудитор – специалист по финансам - профессионал, занимающийся оценкой финансового состояния предприятия или ведущий финансовое делопроизводство.

Аукцион - открытые торги, на которых право собственности на продаваемое имущество передается покупателю, предложившему в ходе торгов максимальную цену.

Безналичные расчеты - расчёты, осуществляемые путём перечисления сумм со счетов плательщика на счёт получателя или путём зачёта взаимных требований, без участия наличных денег.

Бизнес - частная предпринимательская деятельность с целью получения дохода средствами, не противоречащими закону.

Бизнес-план - изложение целей и путей достижения организуемого фирмой производства (услуги), используемое для обоснования инвестиций и привлечения инвесторов.

Биржа - постоянно функционирующий рынок ценных бумаг (фондовая биржа) и рынок оптовой продажи массовых товаров (товарная биржа);

учреждения, посредничающие между рабочими и предпринимателями при найме рабочей силы (так называемая биржа труда).

Деятельность организации регулируется Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 325-ФЗ «Об организованных торгах».

Бригада комплексная - первичное звено трудового коллектива физкультурно-спортивного предприятия, организации, объединяющее работников различных профессий, (тренеры, медики, рабочие) обеспечивающих достижение общей цели (например, подготовки спортсменов для участия в различных соревнованиях).

Бригадная форма организации труда - форма организации и стимулирования труда первичного звена трудового коллектива физкультурно-спортивной организации, объединяющего работников для совместного труда на основе общей заинтересованности и ответственности за результаты работы. Оплата труда в бригаде производится по единому наряду за конечный результат работы, а коллективный заработок распределяется между членами бригады с учётом индивидуального коэффициента трудового участия (КТУ). Бригады бывают комплексными и специализированными.

Бюджет – финансовый план организации, бизнеса, государства, семьи, муниципального образования, устанавливаемый на определённый период времени, обычно на год.

Валютный курс - цена денежной единицы одной страны, выраженная в денежной единице другой страны.

Валовой доход физкультурно-оздоровительного, спортивно-зрелищного предприятия - один из важных экономических показателей, характеризующих результаты работы предприятия. Формируются из выручки от реализации физкультурно-спортивных услуг, за вычетом из неё материальных затрат. На основе валового дохода формируется хозрасчётный фонд предприятия.

Вербальная информация - информация, получаемая из радио-, телепередач, от потребителей, поставщиков, конкурентов, на торговых совещаниях, в профессиональных организациях, от юристов, бухгалтеров и финансовых ревизоров, консультантов.

Вексель – абстрактное, ничем не обусловленное долговое обязательство, которое даёт право владельцу на требование обозначенной на векселе денежной суммы с лица, выдавшего или акцептовавшего вексель.

Внешняя среда организации - факторы, которые могут оказывать воздействие на деятельность организации: политические, социокультурные, состояние экономики, международные события, научно-технический прогресс, действия конкурентов.

Внутренняя среда организации - это совокупность ситуационных факторов внутри организации: цели, структура, задачи, технология и люди.

Внутрихозяйственный расчет - метод ведения хозяйства во внутренних подразделениях, физкультурно-оздоровительного, спортивно-зрелищного предприятия (цехов, отделов, служб, бригад и т.д.). Он направлен на обеспечение экономической заинтересованности коллективов всех внутренних подразделений в повышении эффективности их деятельности и в увеличении хозрасчётного дохода.

Восстановительная стоимость основных фондов спортивного сооружения - показывает, сколько стоит строительство подобного спортивного сооружения по ныне действующим ценам.

Гарантированная ссуда - кредит, предоставленный под определенное обеспечение (залог, гарантия, поручительство).

Государственный бюджет - основной финансовый план страны, центральное звено финансовой системы. Он обеспечивает денежными средствами выполнение государственных заданий по развитию народного хозяйства, повышению уровня жизни народа. Ассигнования из государственного бюджета являются одним из основных источников финансирования развития организаций физической культуры и спорта.

Государственно-кооперативное предприятие - в сфере физической культуры и спорта, физкультурно-оздоровительное, спортивно-зрелищное предприятие, деятельность которого основывается на сочетании государственной и кооперативной формах собственности.

Государственный долг - сумма непогашенной задолженности государства по полученным кредитам и платы за пользование ими. Обычно для финансирования дефицита своего бюджета (когда сумма обязательств государства меньше суммы собираемых налогов и других доходных поступлений) государство выпускает долговые ценные бумаги (в Российской Федерации это облигации федерального займа), которые приобретаются юридическими или физическими лицами. В данном случае те, кто приобретает данные облигации, становится кредитором государства. За это держатели имеют право на получение определённого дохода (в виде процентов, начисляемых государством на номинальную сумму данных облигаций).

Группа - это двое или более людей, взаимодействующих друг с другом таким образом, что каждый из них одновременно и оказывает влияние на другого, и испытывает его влияние.

Группы формальные - это группы, созданные по воле руководства для организации производственного процесса.

Де... (лат. de...) - приставка, обозначающая отделение, удаление, отмену, напр.: деперсонализированный - обезличенный, противоп. персонализированный (персона (лат. persona) - особа, личность.

Девальвация - снижение в законодательном порядке официального курса денег по отношению к валютам других стран с целью стабилизации денежной системы страны.

Делегирование полномочий - передача подчиненным власти в принятии решений и в осуществлении тех или иных действий, права использовать ресурсы организации для выполнения делегированных им задач.

Демпинг - вывоз товаров по ценам, гораздо более низким, чем цены внутреннего и мирового рынков, в целях устранения конкурентов и завоевания внешних рынков. Политика демпинга применяется в качестве орудия форсирования экспорта, разорения и вытеснения конкурентов на мировом рынке. Побив своих конкурентов и завоевав себе рынки посредством демпинга, монополии повышают цены на товары.

Деньги - особый товар, выполняющий роль всеобщего эквивалента при обмене товаров, продукт стихийного развития обмена и формы стоимости. Деньги - это воплощение стоимости, воплощение общественного богатства.

Демаркетинг - мероприятия по уменьшению чрезмерного спроса на товар или услуги из-за превышения уровня производственных возможностей или товарных ресурсов.

Депозит - денежные средства или ценные бумаги, вносимые в кредитные учреждения (банки, сберкассы) для хранения и используемые ими для своих целей. По денежным депозитам вкладчики получают проценты, по другим депозитам (ценности) кредитные учреждения взимают с клиентов определённую плату за хранение.

Депонент - владелец депозита.

Деструкция (лат. destructio) - разрушение, нарушение нормальной структуры чего-либо.

Децентрализация - передача функций управления от центральных органов власти местным органам, расширение круга полномочий нижестоящих органов управления за счет вышестоящих.

Дивиденд - доход, получаемый владельцем акции по истечении установленного срока. Дивиденд является частью прибыли акционерного предприятия. Выплачивается акционерам по решению полномочных органов данного акционерного общества (в соответствии с законодательством Российской Федерации это регулируется ФЗ № 208 от 26.12. 1996 г. «Об акционерных обществах»).

Дискретный (лат. discretus) - прерывистый, состоящий из отдельных частей; дискретная величина - такая величина, между значениями которой заключено лишь конечное число других ее значений; противоп. непрерывная величина.

Дихотомия (гр. dichotomia < dicha - на две части + tome сечение) - последовательное деление целого на две части, затем каждой части снова на две и так далее.

Должностной оклад работника физической культуры - установленный, в соответствии со схемой должностных окладов и штатным расписанием, размер месячной заработной платы работника при повременной системе оплаты труда. Должностной оклад устанавливается руководящим работникам и специалистам в соответствии с должностью и квалификацией работника в пределах, предусмотренных схемой должностных окладов минимального и максимального его размера ("вилки"). Существует система доплат и надбавок к должностному окладу (за квалификационную категорию, за подготовку высококвалифицированных спортсменов, за работу в специализированных спортивных школах, за звание мастера спорта, мастера спорта международного класса, заслуженного мастера спорта, заслуженного тренера и учёную степень и т.п.).

Дотация - денежные средства, выдаваемые государством, действующим предприятиям для покрытия превышения ими расходов над доходами (например, в нашей стране дотацию получают многие предприятия промышленности; предприятия производящие товары детского ассортимента и др.).

Друкер Питер Ф. (род. 1909) - американский экономист, социолог, специалист в области проблем управления. П. Друкер один из теоретиков эмпирической школы в индустриальной социологии, которая основывается на синтезе "классической" школы управления и теории "человеческих отношений". С точки зрения П. Друкера, единство теории и бизнеса - это главная определяющая особенность эмпирической школы. Друкер считал, что основные усилия менеджеров должны быть направлены на создание системы заинтересованности, формирование и совершенствование эффективной мотивации труда. На

уровне предприятий это проявляется, прежде всего, в оплате труда и достижении каждым работником удовлетворенности трудом. Друкер сформулировал основы ситуационного подхода к управлению: необходимость конкретного анализа ситуаций для принятия правильных управленческих решений. Он рассматривает ситуационную теорию в качестве объединяющей концепции, считая необходимым превращение ее в основополагающий принцип управленческого мышления. Основные работы П. Друкера: "Рынок: как выйти в лидеры. Практика и принципы", "Новые реальности в правительстве и политике, в экономике и бизнесе, в обществе и мировоззрении".

Единый фонд оплаты труда физкультурно-спортивного предприятия - один из фондов экономического стимулирования предприятия, работающего в условиях хозяйственного расчета. Образуется вместо фонда заработной платы и фонда материального поощрения по стабильным нормативам как остаток хозрасчётного дохода коллектива после формирования из него фонда производственного и социального развития.

Задача - определенная работа, серия работ или часть работы, которая должна быть выполнена заранее установленным способом, в заранее ограниченные сроки.

Заемные средства - денежные средства (например, в форме кредита, займа), полученные для временного пользования физкультурно-спортивным предприятием, организацией в банке. Заёмные средства выдаются при определённых условиях на конкретные цели и сроки. Делятся на краткосрочные и долгосрочные. Получить заёмные средства можно, выпустив долговые ценные бумаги (облигации, векселя).

Заработная плата - доход в денежной или натуральной форме, получаемый наёмным работником.

Золото-валютные резервы страны - резервный фонд страны в виде приобретённых резервных валют, золота в слитках и монетах, находящихся в центральном банке, предназначенный главным образом для обеспечения международных расчетов, а также для поддержания курса национальной валюты.

Имидж - образ фирмы, товара, услуги. Обеспечивает положение фирмы на рынке, верность покупателя фирменной марке.

Инвентаризация основных фондов физкультурно-спортивного предприятия - способ точного установления фактического наличия, состава и состояния основных фондов на определённый момент. Служит информационной базой для целенаправленного обновления материальной базы предприятия, осуществления мероприятий по разгосударствлению собственности и т.п.

Инвестиция - вложение денег в предприятие, организацию с целью получения доходов.

Инвестирование - увеличение объема функционирующего капитала за счёт накопленных средств от прибыли и других доходов.

Инвестиционные банки - занимаются эмиссионно-учредительскими операциями по ценным бумагам (помогают предприятиям выпускать ценные бумаги - акции, облигации), производят их куплю-продажу, как на фондовой бирже, так и вне её, а также выдают целевые долгосрочные ссуды.

Индекс стоимости жизни - показатель, отражающий изменение фиксированного капитала за счет накопленных средств от прибыли и других доходов.

Индивидуально-трудовая деятельность - одна из форм хозяйствования, основанная на собственности граждан, их личном труде и труде членов их семей. Индивидуально-трудовая деятельность в сфере ФКиС - это общественно-полезная деятельность граждан по производству спортивных товаров и платных услуг, не связанная с их трудовыми отношениями с государственными, кооперативными и другими предприятиями, учреждениями и организациями и гражданами.

Инфляция - процесс обесценения денег, проявляющийся в общем и неравномерном росте цен на товары и услуги и приводящий к перераспределению национального дохода в ущерб основной массе трудящихся, углублению социальной дифференциации. Приводит к падению реальных доходов населения, снижению платёжеспособного спроса на товары и услуги.

Инфраструктура - комплекс отраслей народного хозяйства, обеспечивающих общие условия производства и жизнедеятельности людей. Различают производственную и социальную инфраструктуру. В составе отраслей социальной инфраструктуры наряду со здравоохранением, торговлей, общественным питанием и др. входит физическая культура и спорт.

Качество физкультурно-спортивной услуги - совокупность свойств услуги, обуславливающих её способность удовлетворять потребность людей в формировании здорового образа жизни. Основными факторами повышения качества услуги является рост квалификации работников физкультурно-спортивных предприятий и организаций, высокий уровень организации всех физкультурно-спортивных мероприятий, наличие современного оборудования, наличие вспомогательных помещений (гардеробов и душевых, помещений для тренеров, судей, медперсонала и др.), наличие радиофикации и пресс-центра, организации питания, вечернее освещение и др.

Клиринг - система безналичных расчётов путём зачёта взаимных требований и обязательств.

Коллективные формы организации и стимулирования труда - такая организация труда и его оплаты, при которой заработок каждого работника физкультурно-спортивной организации зависит от количества и качества спортивных услуг (продукции), произведённых всем коллективом. Деятельность коллектива осуществляется на основе самоуправления, что способствует развитию взаимопомощи и взаимной ответственности, укреплению трудовой дисциплины, улучшению использования рабочего времени, быстрому профессиональному росту работников, стабилизации трудовых коллективов и на этой основе - повышение качества физкультурно-спортивных услуг, улучшению использования оборудования, увеличению заработной платы работников.

Коммуникации вертикальные - информация, перемещающаяся внутри организации по нисходящей, т.е. с высших уровней на низшие.

Коммуникации горизонтальные - информация, перемещающаяся снизу вверх и выполняющая функцию оповещения руководства о том, что делается на низших уровнях. Коммуникации неформальные - обмен слухами между людьми.

Коммуникационная сеть - соединение определенным образом участвующих в данном процессе индивидов с помощью информационных потоков. Такой подход рассматривает не индивидов как таковых, а коммуникационные отношения между индивидами. Коммуникационная сеть включает потоки посланий или сигналов между двумя и более индивидами. Коммуникационная сеть концентрируется на выработанных в организации

образцах этих потоков, а не на том, удалось ли передать значение или смысл послания, и влияет на сокращение или увеличение разрыва между посланным и полученным значением.

Коммуникационный стиль - это способ, с помощью которого индивид предпочитает строить отношения по данному поводу с другими. Знание стилей помогает определить то, как себя вести с этим стилем, и, что можно ожидать от поведения, связанного с этим стилем.

Компенсация за действия - внешняя реакция на поведение человека, выражающаяся в том, что человек либо что-то приобретает, либо что-то теряет, чего-то добивается или же чего-то не достигает, в результате осуществленных им в форме определенного поведения действий.

Компенсация положительная - реакция на поведение человека в виде вознаграждения, которое, независимо от формы, приводит к приятным для него последствиям.

Компьютеризация - процесс внедрения новых информационных технологий, базирующихся на широком применении средств вычислительной (ЭВМ и персональные ЭВМ) и оргтехники в физкультурно-спортивных организациях, в отраслях, предприятиях для автоматизации административно-управленческой деятельности, проведения фундаментальных НИР и ОКР в сфере ФКиС, других работ.

Континуум (от лат. continuum непрерывное, сплошное) - непрерывность, неразрывность явлений, процессов.

Контракт трудовой в сфере физической культуры и спорта - срочный трудовой договор между двумя экономическими субъектами: спортивной организацией - с одной стороны, и спортсменом - с другой. В контракте обуславливаются взаимные обязательства и взаимная ответственность сторон, закладываются условия для защиты их экономических интересов.

Контроль - процесс обеспечения достижения организацией своих целей.

Контроль - процесс проверки того, как данная организация осуществляет свои цели, и корректировки ее действий, состоящий из трех этапов: постановка задач для исполнения; проверка реального исполнения задач; решение проблем, если исполнение не соответствует поставленным задачам. Является одной из функций управления.

Конфликт - отсутствие согласия между двумя или более сторонами, которые могут быть конкретными лицами или группами. Каждая сторона делает все, чтобы принята была ее точка зрения или цель, и мешает другой стороне делать тоже самое. К. (< лат. conflictus столкновение) - столкновение противоположных интересов, взглядов; серьезное разногласие, спор.

Концепция (лат. conceptio) - 1) система взглядов, то или иное понимание явлений, процессов; 2) единый, определяющий замысел, ведущая мысль какого-либо произведения, научного труда и т.д.

Концепция стратегического менеджмента - система взглядов, которая позволяет организации добиваться своих целей в условиях динамичной, изменчивой и неопределенной среды.

Конъюнктура (связывать, соединять) - совокупность признаков, характеризующих текущее состояние экономики в определённый период по сравнению с предшествующим моментом времени. В основе конъюнктуры рынка лежат взаимоотношения между потребителями (покупателями) и производителями (продавцами). Как известно, потребности людей практически безграничны, а ресурсы для их удовлетворения всегда ограничены.

Кооператив - предприятие (организация), деятельность которых основана на коллективной форме собственности, основной чертой которой является коллективно-групповой характер присвоения средств и результатов труда. Члены кооперативов в сфере физической культуры и спорта материально заинтересованы в повышении эффективности связей своей деятельности на основе самостоятельной разработки и реализации кооперативами своих производственных программ, распределения и продажи товаров, оказания физкультурно-спортивных услуг и осуществления других видов деятельности, а также в улучшении социальных условий жизни членов кооператива. Деятельность кооперативов, организация и система оплаты труда призваны стимулировать конкуренцию на рынке спортивных товаров и услуг, как между кооперативами, так и между кооперативами и государственными предприятиями и организациями, производящими физкультурно-спортивные товары и услуги.

Кооперация (< лат. cooperatio сотрудничество) - форма организации труда, при которой большое число людей совместно участвует в одном или в разных, но связанных между собой процессах труда.

Корпорация - широко распространенная в развитых странах форма организации предпринимательской деятельности, предусматривающая долевую собственность, юридический статус и сосредоточение функций управления в руках верхнего эшелона профессиональных управляющих (менеджеров), работающих по найму. Корпорации могут быть как государственными, так и частными. Юридический статус корпорации предопределяет систему налогообложения их прибылей. В отличие от партнерств и индивидуальных деловых предприятий, чьи доходы облагаются по ставке индивидуального подоходного налога, прибыли корпорации облагаются налогом на прибыль, который, как правило, отличается от подоходного налога как по величине ставок, так и по набору льгот и вычетов из налоговой базы (дохода, подлежащего налогообложению) или налоговых обязательств.

Косвенные экономические результаты - экономические результаты деятельности сферы ФКиС, которые проявляются за её пределами (влияние занятий физической культурой и спортом на рост производительности труда, воспроизводство рабочей силы и др.).

Кредит - предоставление организациям, в том числе физкультурно-спортивным и туристско-рекреационным организациям денежных или материальных средств во временное пользование на условиях возвратности с уплатой процента. Главной формой кредита является банковский кредит. В настоящее время кредитный характер имеют и некоторые другие операции, например, лизинг (финансовая аренда).

Критериальная база поведения - расположение человека к людям, событиям и процессам; совокупность ценностей, разделяемых им; набор верований, которых он придерживается и принципов, которым он следует в своем поведении.

Лизинг - сдача организации (предприятию) во временное пользование имущества с периодической оплатой его стоимости. Лизинг осуществляется банками и другими организациями, его регулирование осуществляется Гражданским кодексом РФ (часть вторая, гл.34 «Аренда», §6 «Финансовая аренда (лизинг)» и ФЗ-164«О финансовой аренде (лизинге)

от 29.10. 1998 г».

Лицензия - разрешение отдельным лицам, организациям использовать изобретения, защищенные патентами, технические знания, производственные секреты, торговую марку, разрешение на право занятий индивидуальной трудовой деятельностью. Специальное разрешение, получаемое от государственных органов, дающее право на ввоз товаров из-за границы или вывоз их за границу.

Малые предприятия - предприятия с небольшой (ограниченной) численностью работающих (ограниченным объемом хозяйственного оборота). В сфере физической культуры и спорта численность работающих на малых предприятиях не должна превышать 25 человек. Малые предприятия создаются с целью быстрого насыщения рынка физкультурно-спортивными услугами, преодоления регионального монополизма, расширения конкуренции, внедрения достижений научно-технического прогресса, обеспечения занятости населения. Деятельность малых предприятий регулируется ФЗ № 209 от 24.07. 2007 г. «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Материально-техническая база физической культуры и спорта - совокупность вещественных элементов, используемых для занятий ФКиС. К ней относятся спортивные сооружения, спортивное оборудование, инвентарь и др. спортивное имущество, находящееся в распоряжении предприятий и организаций ФКиС или в собственности отдельных граждан.

Международный валютный фонд (МВФ) - международная экономическая организация, главный орган регулирования международных валютно-финансовых отношений, призвана содействовать развитию международной торговли и валютному сотрудничеству.

Менеджер (англ. manager < manage - управлять) - наемный управляющий, специалист по менеджменту.

Менеджмент - 1) междисциплинарная отрасль научного знания с четко выраженным приоритетом прагматических установок; 2) составная часть управленческой деятельности организации, связанная с выполнением политики в пределах, определенных администратором, а также с использованием организации для решения задач, поставленных перед нею.

Меценат - юридическое или физическое лицо, которое делает финансовый или имущественный взнос в организацию, проводящую какое-либо мероприятие (соревнование), или в уставной фонд организации совершенно безвозмездно, ничего не желая получить взамен, он действует из желания оказания помощи.

Миссия организации - цель, вызывающую у членов организации состояние устремленности к чему-то. Формулирование миссии - ответ на вопрос: почему организация (или человек) делает то, что она (или он) делает? Это нечто большее, чем определение роли организации. Миссия информирует членов организации, что ожидает общество от организации и что организация ожидает от своих членов.

Модель - представление объекта, системы или идеи в некоторой форме, отличной от самой целостности.

Модель аналоговая - представляет исследуемый объект аналогом, который ведет себя как реальный объект, но не выглядит как таковой; пример аналоговой модели -

организационная схема.

Модель математическая (символическая) - использует символы для описания свойств или характеристик объекта или события.

Модель физическая - то, что исследуется с помощью увеличенного или уменьшенного описания объекта или системы. Примеры физической модели - сынка чертежа завода, его уменьшенная фактическая модель, уменьшенный в определенном масштабе чертеж проектировщика. Такая физическая модель упрощает визуальное восприятие и помогает установить, сможет ли конкретное оборудование физически разместиться в пределах отведенного для него места.

Монополия - предприятие или группа предприятий, доминирующих на рынке, что позволяет им контролировать и определять цены.

Мотив (фр. *motif*) - побудительная причина, повод к какому-либо действию, довод в пользу чего-либо.

Мотивации - психологические стимулы, которые дают действиям людей цели и направления. Эти стимулы происходят из нас самих. Но если мы говорим о руководителях, "мотивирующих" других, мы говорим о путях, которыми они фокусируют человеческие мотивации на достижение целей организации; М. - процесс создания у членов организации внутреннего побуждения к действиям для достижения целей организации в соответствии с делегированными им обязанностями и сообразно с планом. Одна из функций управления.

Навык - умение, выработанное упражнениями, привычкой.

Налоги - обязательные платежи, взимаемые государством с населения, организаций и предприятий. Спортивно-зрелищные предприятия, физкультурно-оздоровительные и спортивные сооружения осуществляют отчисления от прибыли (дохода) в бюджет. Система налогов и сборов установлена Налоговым Кодексом Российской Федерации.

Национальный доход - вновь созданная стоимость всем обществом; общая сумма дохода, полученная населением страны в виде заработной платы, ренты, процента и прибыли.

Неопределенность внешней среды - функция количества информации, которой располагает организация (или лицо) по поводу конкретного фактора, а также функция уверенности в этой информации. Если информации мало или есть сомнения в ее точности, среда становится более неопределенной, чем в ситуаций, когда имеется адекватная информация и есть основания считать ее высоконадежной.

Нивелирование [фр. *niveler* < *niveau* уровень] - 1) геод. определение точек земной поверхности относительно некоторой избранной точки над уровнем моря; 2) н. астрономических и геодезических инструментов - приведение основной оси инструмента в правильное положение; 3) перен. приведение к одному уровню, сглаживание различий.

Нововведение (инновация) - комплексный процесс создания, распространения и использования нового практического средства (новшества) для удовлетворения человеческих потребностей, меняющихся под воздействием закономерного развития общества, а также сопряженные с данным новшеством изменения в социальной и вещественной среде.

Норма амортизации - отношение годовой суммы амортизационных отчислений к

среднегодовой стоимости основных фондов спортивных сооружений, выраженное в процентах. Определяется на основе экономически целесообразных (нормативных) сроков службы основных фондов. Принципы осуществления амортизационных отчислений устанавливаются Налоговым кодексом (Часть вторая, ст. 256- 259) (ФЗ- 117 от 05.08.2000 г.).

Норма времени - научно-обоснованная, регламентированная величина затрат рабочего времени работником физической культуры и спорта на производство единицы услуги (выполнение единицы работы), определяемая в единицах рабочего времени (в общих сроках подготовки спортсменов различных квалификаций по отдельным видам спорта, в нормах учебной нагрузки на календарную неделю, месяц и т.п.).

Норма обслуживания - научно-обоснованная совокупность функциональных трудовых обязанностей работника ФКиС. Применяется для нормирования тех видов деятельности, которые нельзя выразить непосредственно в нормах времени.

Нормы групповые - эталоны приемлемого и не приемлемого поведения в группе.

Ноу-хау (знать как, знать, как это сделать) - совокупность научно-технических знаний, технического и производственного опыта, секретов производства, изобретений, незапатентованных по разным причинам. Представляет собой многообразную информацию, нужную для организации соответственного производства.

Обогащение труда - процесс структурирования трудовой деятельности таким образом, чтобы дать почувствовать исполнителю сложность и значимость порученного ему дела, независимость в выборе решений, отсутствие монотонности и рутинных операций, ответственность за данное задание, ощущение того, что человек выполняет отдельную и полностью самостоятельную работу.

Обработка информации - процесс расположения ее в определенном порядке, придание ей неких завершенных форм, что наполняет информацию новым смыслом и значением. Обработка информации создает образы, формы, которые человек может распознать и которые понимаются им определенным образом. При этом происходит процесс сведения комплекса информационных сигналов до упрощенных синтезированных образов и категорий.

Общее руководство - организационная функция, отвечающая за эффективность деятельности организации в целом. Сюда относится разработка позиции организации в конкурентной борьбе, обеспечивающей ее скоординированное продвижение к цели данного этапа. Общего руководства - возможность и способность действовать таким образом, чтобы оптимизировать достижение целей организации ближайшего и последующего этапов.

Облигация- эмиссионная ценная бумага, закрепляющая право её держателя на получение от эмитента облигации в предусмотренный ею срок её номинальной стоимости и зафиксированного в нём процента от этой стоимости или иного имущественного эквивалента.

Оптимология - наука об оптимуме, изучающая оптимальность соотношений между различными факторами в бизнесе (сформулирована Г. Хопфом (1882-1949). Ее основная задача -анализ всех факторов, техники, процессов в различных отраслях человеческой деятельности; их классификация с учетом условий данного предприятия и уровня оптимальности, к которому следует стремиться.

Организация - 1) группа людей, деятельность которых сознательно координируется для достижения общей цели или целей; 2) составная часть управленческой деятельности, представляющая собой процесс, таким образом комбинирующий труд, выполняемый индивидами или группами людей, наделенных качествами, необходимыми для его выполнения, что обеспечиваются наилучшие каналы эффективного, систематического, позитивного и скоординированного приложения знаний работников. О. - процесс распределения работы среди сотрудников или групп сотрудников и координация их деятельности. Одной из функций управления.

Организация труда - система мероприятий, обеспечивающая рациональное использование рабочей силы в организации. Включает в себя расстановку людей в процессе трудовой деятельности, разделение и кооперацию труда, методы его нормирования и стимулирования, организацию рабочих мест, их обслуживание и необходимые условия труда.

Организационное окружение - та часть организации, с которой человек сталкивается во время своей работы. Для большинства людей организационное окружение включает как рабочее место так и такие характеристики и составляющие организации, как производственный профиль, положение в отрасли, положение на рынке, размер организации, ее месторасположение, руководство, организационная структура, правила поведения и внутренний распорядок, условия труда, система оплаты, система социальных гарантий, философия организации, общение, трудовые отношения, коллеги и т.д.

Ответственность социальная - определенный уровень добровольного отклика на социальные проблемы общества со стороны организации. Этот отклик имеет место по отношению к тому, что лежит вне определяемых законом или регулирующими органами требований. Организация может выступать спонсором спортивных состязаний, театральных постановок, т.е. поступать социально ответственно.

Ответственность юридическая - следование организации законам и нормам государственного регулирования, определяющим, что она может, а чего не может.

Пассив - одна из сторон бухгалтерского баланса (правая сторона); характеризует задолженность фирмы другим фирмам или физическим лицам.

План - 1) намеченная на определенный период работа с указанием ее целей, содержания, объема, методов, последовательности, сроков выполнения; 2) замысел, предусматривающий ход, развитие чего-либо.

Планирование - процесс определения целей и путей их достижения. Одна из функций управления.

Подвижность среды - скорость, с которой происходят изменения в окружении организации.

Подоходный налог - вид налога, в основе установления которого лежит обложение доходов граждан или юридических лиц.

Подразделение - составная часть организации, выполняющая специфические конкретные задания и добивающиеся конкретных специфических целей в рамках организационных целей.

Полномочия - ограниченное право использовать ресурсы организации для выполнения делегированных задач.

Потребительская корзина - набор предметов потребления, обеспечивающий минимальный или рациональный уровень потребления.

Правила - указания, что следует делать в конкретной ситуации.

Представительство - обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения, представляющее и защищающее интересы юридического лица.

Прибыль - превышение выручки от продажи товаров над издержками (расходами) производства. Каждый предприниматель стремится к наиболее прибыльному приложению капитала.

Принцип [< лат. *prīncipium* основа, начало] - 1) основное, исходное положение какой-либо теории, учения и так далее; руководящая идея, основное правило деятельности; 2) внутреннее убеждение, взгляд на вещи, определяющие норму поведения; основа устройства, действия какого-либо механизма, прибора, установки.

Принципы - устойчивая форма проявления системы ценностей и воплощения верований в виде определенных стандартов поведения.

Принципы менеджмента - основные правила деятельности организации для достижения поставленных целей. Впервые их сформулировал А. Файоль: 1) разделение труда; 2) полномочия и ответственность; 3) дисциплина; 4) единоначалие; 5) единство направления; 6) подчиненность личных интересов общим; 7) вознаграждение персонала; 8) централизация; 9) скалярная цепь; 10) порядок; 11) справедливость; 12) стабильность рабочего места для персонала; 13) инициатива; 14) корпоративный дух. Многие из них до сих пор практически полезны, несмотря на изменения, которые произошли с тех пор, как А. Файоль впервые их сформулировал.

Прогнозирование - метод, в котором используются как накопленный в прошлом опыт, так и текущие допущения насчет будущего с целью его определения. Если прогнозирование выполнено качественно, результатом станет картина будущего, которую вполне можно взять за основу планирования.

Прожиточный минимум - доход «среднестатистической» семьи, на который можно приобрести набор товаров и услуг, обеспечивающий минимально допустимый уровень потребления.

Производительность - отношение количества единиц на выходе к количеству единиц на входе.

Профессионализм в спорте высших достижений - понятие, отражающее характер включения в систему экономических отношений ФКиС отдельных категорий её работников (как правило, спортсменов и тренеров высокой квалификации) в условиях рыночной экономики. Экономическое положение работника профессионала определяется срочным трудовым контрактом, заключённым между ним и соответствующей физкультурно-спортивной организацией. Профессионализм позволяет максимально использовать материальные стимулы для реализации творческого потенциала работника.

Процедуры - действия, которые должны быть предприняты в конкретной ситуации.

Процент за кредит - плата, взимаемая банками с физкультурно-спортивных организаций за предоставление кредита. Её размер зависит от величины кредита, срока его использования, годовой нормы платежа.

Процесс контроля - последовательность действий по обеспечению достижения организацией своих целей, состоящая из трех этапов: выработка стандартов и критериев оценки; сопоставление реальных результатов со стандартами; принятие необходимых корректирующих действий.

Процесс принятия решений - последовательная реализация этапов: диагноз проблемы; формулировка ограничений и критериев для принятия решения; выявление альтернатив; оценка альтернатив; окончательный выбор.

Процесс связующий - деятельность, перекрывающая и связывающая четыре основные функции управления: планирование, организацию, мотивацию и контроль в управлении. Основные связующие процессы - принятие решений и общение (коммуникация). Руководство тоже можно рассматривать как связующий процесс.

Процесс стратегического менеджмента - совокупность последовательных действий (функций) для достижения целей, поставленных перед организацией в условиях динамичной, изменчивой и неопределенной среды, позволяющая оптимально использовать существующий потенциал и оставаться восприимчивой к внешним воздействиям.

Процесс управления - взаимосвязь функций планирования, организации, мотивации и контроля посредством процессов коммуникации и принятия решений.

Прямые налоги - взимаются непосредственно с дохода, поэтому размер этого налога налогоплательщик знает точно.

Прямые экономические показатели - экономические результаты деятельности структурных звеньев ФКиС, которые проявляются внутри самой отрасли (прибыли спортивных предприятий).

Разделение труда вертикальное - отделение работы по координированию действий от самих действий. Деятельность по координированию работы других людей составляет сущность управления.

Разделение труда горизонтальное - разделение всей работы на составляющие компоненты.

Расположение - априорное отношение к человеку, группе людей, явлениям, организациям, процессам, и вещам, определяющее положительную или негативную реакцию на них.

Распределение прибыли физкультурно-спортивного предприятия - направление прибыли на формирование доходов государственного бюджета, создание отраслевых, региональных, внутрихозяйственных денежных средств, удовлетворение других потребностей хозрасчётного предприятия. Распределение прибыли направлено на сочетание интересов общества в целом с интересами трудовых коллективов физкультурно-спортивных

предприятий, создание у них заинтересованности в совершенствовании своей деятельности. Установлена следующая очередность распределения прибыли государственными спортивно-зрелищными предприятиями, физкультурно-оздоровительными и спортивными сооружениями; уплата процентов за краткосрочный банковский кредит; отчисления от прибыли (дохода) в местный бюджет; отчисления от расчётной прибыли (дохода) вышестоящей организации; формирование фондов экономического стимулирования.

Реальная заработная плата - покупательная способность денежной заработной платы; количество товаров и услуг, которые можно приобрести за, номинальную заработную плату.

Рейтинг - оценка; отнесение к какой-либо категории, классу, разряду; уровень известности, популярности.

Рентабельность - один из обобщающих показателей результатов работы предприятий сферы ФКиС. Она измеряется отношением суммы полученной прибыли к себестоимости продукции и услуг, выраженном в процентах. Рентабельность характеризует прибыльность (убыточность) хозяйственной деятельности физкультурно-спортивного предприятия за определённый период времени (месяц, квартал, год и др.).

Решение - выбор альтернативы.

Решение организационное - выбор, который должен сделать руководитель, чтобы выполнить обязанности, обусловленные занимаемой им должностью. Цель организационного решения - обеспечение движения к поставленным перед организацией задачам. Наиболее эффективным организационным решением является выбор, который будет реализован и внесет наибольший вклад в достижение конечной цели.

Решение, основанное на суждении - выбор, обусловленный знаниями или накопленным опытом. Человек использует знание о том, что случилось в сходных ситуациях ранее, чтобы спрогнозировать результат альтернативных вариантов выбора в существующей ситуации. Опираясь на здравый смысл, он выбирает альтернативу, которая принесла успех в прошлом. Такие решения иногда кажутся интуитивными, поскольку логика их не очевидна.

Рынок услуг средствами физической культуры и спорта - совокупность социально-экономических отношений в сфере обмена, посредством которых осуществляется реализация физкультурно-спортивных услуг и окончательное признание общественного характера заключённого в них труда. Будучи одним из центральных элементов в системе товарно-денежных отношений, рынок является способом связи между производителями и потребителями платных услуг. Основными элементами рыночного механизма выступают цена, спрос и предложение.

Связующие процессы - процессы принятия решений и коммуникации, которые связывают четыре управленческие функции (планирования, организации, мотивации, контроля), обеспечивая их взаимозависимость.

Себестоимость услуги средствами физической культуры и спорта - денежное выражение затрат на производство и реализацию единицы услуги. Исчисления себестоимости услуг производится в разрезе статей калькуляции. Снижение себестоимости услуг является важным фактором роста прибыли физкультурно-спортивного предприятия.

Селективный - отобранный из какой-либо совокупности по заранее определенным

признакам. Например, селективная информация - информация, отобранная по заранее определенным признакам.

Система [< гр. systema (целое) составленное из частей; соединение] - 1) множество закономерно связанных друг с другом элементов (предметов, явлений, взглядов и т.д.), представляющее собой определенное целостное образование, единство; 2) порядок, обусловленный планомерным, правильным расположением частей в определенной связи, строгой последовательностью действий; принятый, установившийся распорядок чего-либо; 3) форма, способ организации чего-либо; 4) совокупность хозяйственных единиц, учреждений, родственных по своим задачам и организационно объединенных в единое целое.

Система управления - состоит из субъекта и объекта управления; субъект управления - тот, кто управляет, объект - кем управляют.

Систематизация информации - обработка с целью приведения к определенному виду и интерпретация информации, позволяющая индивиду определенным образом реагировать на ее получение.

Скалярная цепь управления - ряд лиц, стоящих на руководящих должностях, начиная от лица, занимающего самое высокое положение в цепочке, вниз, до руководителя низового звена.

Сложность внешней среды - число факторов, на которые организация обязана реагировать; уровень вариантности каждого фактора.

Социальная защита (в рыночной экономике) - система мер, компенсирующих негативные социальные последствия рыночной организации производства.

Социальное обеспечение - выплата денежного пособия группе лиц, достигших пенсионного возраста, а также инвалидам. Минимальный размер пенсий устанавливается на уровне не ниже «порога бедности» и подлежит индексации по мере роста розничных цен

Социальное страхование - вид помощи, оказываемой населению в денежной форме в связи с безработицей, а также полной или, частичной нетрудоспособностью, возникающей вследствие болезней, несчастных случаев.

Социальные выплаты («трансферты») - система целевой помощи и льгот для определенных слоев общества в денежной или натуральной форме.

Специализация внутри предприятий - сосредоточение отдельных цехов, участков и рабочих мест на выполнении определенных технологических операций или групп операций, на которые расчленяется процесс изготовления готовой продукции при производственной и территориальной кооперации цехов, участков и отдельных рабочих мест.

Специализация международная - планомерный процесс концентрации изготовления определенной конструктивно и технологически однородной продукции на специально предназначенных предприятиях отдельных стран.

Специализация отрасли - приспособленность отрасли к выпуску длительно и стабильно повторяющейся номенклатуры продукции определенного экономического

назначения, идущей на удовлетворение общественных потребностей и личных нужд.

Специализация предприятия - производственно-технологическая приспособленность и сосредоточение предприятия на выпуске стабильно повторяющейся и технологически однородной номенклатуры продукции узкого или ограниченного ассортимента.

Специализация производства - форма общественного разделения труда между отраслями народного хозяйства, предприятиями, а также внутри отраслей и предприятий на различных стадиях производственного процесса.

Спецификация (лат. specificatio < species вид, разновидность + facere делать) - 1) перечисление специфических особенностей чего-либо; распределение по разрядам, классификация.

Спонсор - субъект экономических отношений в сфере физической культуры и спорта, юридическое лицо (предприятие, организация, частное лицо) добровольно берущее на себя обязанность оказывать финансовую помощь физкультурно-спортивному предприятию, организации. Спонсор преследует при этом свои цели, желая получить выгоду, то есть действует по принципу «услуга за услугу». Его надо отличать от мецената, который делает взнос совершенно безвозмездно, ничего не желая получить взамен, он действует из желания оказания помощи.

Средства достижения цели - существующие в природе и обществе предметы или действия (для организации - ее структура и процессы), включенные в систему целенаправленной деятельности и обеспечивающие получение определенного результата.

Ссуда - денежная сумма, предоставляемая заёмщику на определенный период времени на условиях ее возвратности и с выплатой процента за пользование ею.

Стандарты - конкретные цели, прогресс в отношении которых поддается измерению.

Статус (< лат. status состояние дел, положение) - правовое положение, состояние.

Статус неформальный - позиция нахождения роли работника, придаваемая ей окружающими людьми. Неформальный статус роли задается либо персональными характеристиками исполнителя роли, либо же неформально определенными значением и влиянием роли в организации. Человек может обладать особыми личностными чертами, либо возрастными и квалификационными характеристиками, которые будут вызывать повышенное уважение окружающих и готовность признавать его более высокое лидерское положение, чем это определено формальным статусом роли.

Статус формальный - позиция нахождения роли работника в иерархическом построении организации. Свидетельствует о том, какими властными правами обладает исполнитель данной роли, каково его положение в формальной иерархии распределения влияния на деятельность организации.

Стиль руководства в контексте управления - привычная манера поведения руководителя по отношению к подчиненным, чтобы оказать на них влияние и побудить их к достижению целей организации. Степень, до которой управляющий делегирует свои полномочия; типы власти, используемые им, и его забота, прежде всего, о человеческих отношениях или, прежде всего, о выполнении задачи - отражает стиль руководства,

характеризующий данного лидера.

Стимул (лат. stimulus букв. «остроконечная палка, которой погоняли животных, стрекало») - побуждение к действию, побудительная причина.

Стратегическое планирование - процесс выбора целей для организации и принятия решения о том, что следует делать для их достижения. Обеспечивает основу для всех управленческих решений.

Структура организации - логическое взаимоотношение уровней управления и функциональных областей, построенных в такой форме, которая позволяет наиболее эффективно достигать целей организации.

Субаренда - соглашение, договор, по которому арендатор предоставляет арендуемое им имущество или его часть во временное пользование другому лицу (субарендатору) за определённое вознаграждение.

Сфера материального производства - отрасли экономики, которые связаны с созданием валового общественного продукта (создание материальных благ, передвижение грузов, хранение продукции и др.).

Тактика - конкретные краткосрочные стратегии.

Теория ожидания - процессуальная концепция, согласно которой наличие у человека активных потребностей не является единственным и достаточным условием мотивации его поведения на достижение какой-либо цели. Человек должен ожидать, что его действия обязательно приведут к достижению этой цели.

Теория потребностей Д. МакКлеланда - содержательная модель мотивации, которая описывает поведение людей через три категории потребностей: власти, достижений, принадлежности.

Теория справедливости - процессуальная теория мотивации, согласно которой люди субъективным образом определяют отношение ожидаемого поощрения к затраченным для этого усилиям и сопоставляют полученное отношение с отношениями, получаемыми другими людьми, выполняющими аналогичную работу. Если человек в данной ситуации считает, что его коллега получает большее вознаграждение, то он будет стремиться ликвидировать это дисбаланс.

Технология - совокупность средств, процессов, операций, методов, с помощью которых входящие в производство элементы преобразуются в выходящие; охватывает машины, механизмы и инструменты, навыки и знания.

Управление - свойство систем различной природы сохранять свою целостность, структурное единство и добиваться достижения поставленных целей.

Управление персоналом - функциональная сфера деятельности, задача которой - обеспечение предприятия в нужное время кадрами в необходимом количестве и требуемого качества, их правильная расстановка и стимулирование. Целью управления персоналом является формирование работоспособных коллективов, в которых работники действуют с учетом собственных интересов и во благо организации в целом. Основные функции управления персоналом: планирование потребности в кадрах и ее удовлетворение (поиск, отбор и высвобождение), формирование условий труда, создание системы стимулирования

(вознаграждение, мотивация), а также развитие персонала. На небольших предприятиях указанные функции выполняет руководство, на более крупных - самостоятельные отделы кадров, которые в ряде вопросов делят ответственность за кадровую работу с линейными руководителями. Характер управления персоналом на предприятиях весьма различен. Оно простирается от чисто кадровой работы до управления человеческими ресурсами, при котором работника рассматривают в качестве капитала предприятия. Автономия предприятия в вопросах управления персоналом ограничена государственными нормами в отношении защиты работников и права их участия в принятии определенных решений.

Управление по целям (УПЦ) - метод объединения планирования, контроля и мотивации, который успешно применяют многие организации для уменьшения числа конфликтов и снижения отрицательной реакции людей на контроль путем их участия в этом процессе. Метод УПЦ помогает реализовать стратегию путем улучшения связи между целями подчиненных, целями их начальников и целями всей организации.

Управленческий потенциал (возможности) - объем работы, с которым может справиться общее руководство. Адекватность возможностей зависит от того, как реагирует общее руководство на возникающие проблемы. Например, при управлении по исключениям, если меняются внешние условия, требуется намного меньшее число руководителей, чем при резкой смене стратегии организации.

Управленческое обследование - методичная оценка функциональных зон организации, предназначенная для выявления ее стратегически сильных и слабых сторон. С целью упрощения в обследование включают пять функций: маркетинг, финансы (бухгалтерский учет), операции (производство), человеческие ресурсы, а также культура и образ корпорации.

Управляющая подсистема - уровень деятельности по руководству и контролю за деятельностью организации.

Уставный капитал - основной источник формирования собственных средств организации, первоначально вложенных его собственниками.

Филиал - обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все функции юридического лица или часть их.

Функциональный потенциал - диапазон потенциальных возможностей, включающий функциональные службы организации: маркетинг, производство, НИОКР, финансы и так далее, а также навыки общеорганизационного управления, например, развитием, диверсификацией.

Функция управления - обособленное направление управленческой деятельности. А. Файоль, которому приписывают первоначальную разработку этой концепции, считал, что существует пять исходных функций: планирование, организация, распоряительство, координация, контроль. Обзор современной литературы позволяет выявить следующие функции - планирование, организация, распоряительство (или командование), мотивация, руководство, координация, контроль, коммуникация, исследование, оценка, принятие решений, подбор персонала, представительство и ведение переговоров или заключение сделок. Фактически почти в каждой публикации по управлению содержится список управленческих функций, который будет хоть немного отличаться от других подобных списков.

Цели - конкретные конечные состояния или желаемый результат, которого стремится добиться группа, работая вместе.

Цели оперативные - исходят из действительной политики и указывают, что организация на самом деле пытается делать. Имеют внутреннюю направленность, важны для членов организации.

Цели операционные - цели организации еще более специфичные и более измеряемые, чем оперативные. Направляют поведение и по ним дают оценку работе; разрабатываются до деталей и выражаются в количественных терминах.

Цели официальные - определяют общее назначение организации. Абстрактны, идеалистичны и описываются в качественных терминах, оправдывая существование организации перед обществом; по ним трудно определить, чем на самом деле занимается организация.

Цель - один из элементов поведения и сознательной деятельности человека, характеризуемый предвосхищением в мышлении результата деятельности и пути его реализации с помощью определенных средств. Цель выступает как способ интеграции различных действий человека, а для организации - действий различных людей, в некоторую упорядоченность или систему. Цель является исходным пунктом, определяющим отношения между субъектом и объектом управления.

Ценности - набор стандартов и критериев, которым человек следует в своей жизни; общие убеждения, вера человека по поводу того, что хорошо и что плохо, или что безразлично в жизни.

Ценная бумага – документ, удостоверяющий с соблюдением установленной формы и обязательных реквизитов имущественные права, осуществление или передача которых возможны только при его предъявлении.

Централизация - 1) сосредоточение чего-либо в одном месте, в одних руках, в одном центре; 2) условие, при котором право принимать наиболее важные решения остается за высшими уровнями управления.

Централизация управления - сосредоточение управления в одном центре, в одних руках, в одном месте; создание иерархической структуры управления, в которой преобладают вертикальные связи, когда верхние уровни обладают определяющими полномочиями в принятии решений, а эти решения строго обязательны для нижних уровней.

Юридическое лицо- организация, которая имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Критерии оценки :

90- 100 процентов правильных ответов -5

69- 89 процентов правильных ответов -4

50- 68 процентов правильных ответов -3

Критерии оценки для опроса :

- **оценка «отлично»** выставляется студенту, который отражает теоретические положения и методические аспекты изучения дисциплины, вырабатывает необходимые приемы анализа и обобщения теоретических положений и информационных источников, вырабатывает навыки самостоятельной работы с научной литературой и нормативными актами, овладевает и закрепляет правовую терминологию; приобретает навыки творческого подхода к изучению специальных дисциплин.
- **оценка «хорошо»** выставляется студенту, который достаточно высоко осветил научно-теоретическую проблему.
- **оценка «удовлетворительно»** выставляется студенту, который недостаточная точность и ясность языка, четкость мысли, логическая последовательность и аргументированность.
- **оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту, который не может обосновать свои суждения; не знает материал.

7. Перечень основной и дополнительной литературы.

Основная литература:

11. Экономика организации (предприятия): учебник/под ред. Н.А. Сафронова.- 3-е изд., перераб. и доп. _ М.; Магистр, 2019-687 с.
12. Артёмов Е.Н. Экономика туризма: учебное пособие для высшего профессионального образования/Е.Н. Артёмов, О.Г. Владимиров.- Орёл- ФГОУ ВПО «Госуниверситет- УНПК», 2011- 275 с.

Дополнительная литература:

1. Менеджмент и экономика физической культуры и спорта: учеб. пособие для студентов высш.пед.учеб.заведений / М.И.Золотов, В.В.Кузин, М.Е. Кутепов, С.Г.Сейранов. – М. : Академия. – 2001 0 432 с.

2. Маслова И.Н. Менеджмент физической культуры и спорта : тестовые задания и термины : метод. пособие для студентов / И.Н. Маслова ; Воронежский государственный институт физической культуры. – Воронеж. – 2014- 52 с.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ».

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
2. Министерство образования и науки РФ <http://Минобрнауки.рф/>
3. Интернет-ресурсы (сайт ВГИФК) w.w.w. vgifk.ru
4. Справочная правовая система «Консультант плюс» <http://www.consultant.ru>
5. Культура физическая и здоровье [http://kultura-fiz.vspu.ac.ru/\(link isexternal\)](http://kultura-fiz.vspu.ac.ru/(link isexternal))
6. Физкультура и спорт (журнал) [http://www.fismag.ru/\(link isexternal\)](http://www.fismag.ru/(link isexternal))
7. Электронный каталог Центральной отраслевой библиотеки по физической культуре и спорту (<http://lib.sportedu.ru/Catalog.idc>);
8. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>
9. Научный портал <http://www.teoriya.ru;>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ).

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Linux (бесплатное программное обеспечение широкого класса), Skype, Вебинар (Мирополис), программное обеспечение электронного ресурса сайта ВГИФК, система дистанционного образования на базе cms Moodle, использование мультимедийного сопровождения практических занятий, раздаточного материала, электронной почты.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

- Учебная аудитория на 90 и более посадочных мест, оборудованная техническим комплексом для мультимедийного сопровождения занятий на базе ПК;
- Учебная аудитория на 25-30 посадочных мест;
- Технические средства обучения (проектор Acer PD 113 P, экран — переносные ТСО, имеющиеся в распоряжении кафедры);
- Принтер Xerox Phaser 3140

Для оптимизации и наиболее эффективного освоения учебного материала, а также в соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 №АК-44/05 ВН) материально-техническое обеспечение образовательного процесса по данному модулю позволяет осуществлять безбарьерное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп посредством использования следующих методов и средств:

- для слабослышащих студентов – видеоматериалы и презентации лекционных, семинарско-практических и лабораторных занятий;

- для слабовидящих студентов – звуковое воспроизведение учебного материала, укрупненный текст презентаций лекционных, семинарско-практических и лабораторных занятий; фиксация звукового материала учебного занятия с помощью технических средств (диктофон);

- для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата - используются все вышеуказанные средства.

Аудитории, в которых проводятся учебные занятия по данному модулю, оснащены

видео и аудиотехникой, мультимедийной системой.

Использование в образовательном процессе социально-активных и рефлексивных методов обучения, обеспечение студентов электронными образовательными ресурсами дают возможность эффективного усвоения учебного материала.

Адаптация фонда оценочных средств данного модуля к специфическим особенностям студентов с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп позволяет адекватно оценить достижение ими запланированных в модуле результатов обучения и уровень сформированности профессиональных компетенций.

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины
(заполняется вручную)

[illegible]