



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»

ПРИКАЗ

30.08. 2024 г.

№ 153 /осн

О введении в действие Положения  
о замещении должностей педагогических  
работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу

На основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО «ВГАС», утвержденного протоколом №1 от 30.08.2024 и в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 04.12.2023 № 1138 "Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие в 01.09.2024 г. Положение о замещении должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.
2. Считать утратившим силу с 01.09.2024 г. Положение о замещении должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденное Ученым советом ФГБОУ ВО «ВГАС» от 02.04.2024 протоколом №9.
3. Отделу делопроизводства довести настоящий приказ до сведения сотрудников академии.

Приложение: Положение о замещении должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

И.о. ректора

А.В. Сысоев

Г

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»**

СОГЛАСОВАНО

Профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации ВГАС

(протокол № 3  
от «26» августа 2024г.

Председатель профсоюзного комитета сотрудников ВГАС

Н.И. Годунова Н.И. Годунова

УТВЕРЖДЕНЫ

Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «ВГАС»

(протокол № 1

от «30» августа 2024г.

Председатель Ученого совета:

А.В. Сысоев

Секретарь Ученого совета:

О.Н. Савинкова



## ПОЛОЖЕНИЕ

о замещении должностей педагогических работников,  
относящихся к профессорско-преподавательскому составу

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее "Положение о замещении должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу" (далее – Положение) разработано в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Воронежская государственная академия спорта» (далее – ФГБОУ ВО «ВГАС», академия) в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Приказом Минобрнауки России от 04.12.2023 № 1138 "Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу";
- Уставом академии.

1.2. Настоящее Положение определяет коллегиальный орган управления, проводящий конкурс на замещение должностей педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу (далее - педагогические работники), за исключением должностей декана факультета и заведующего кафедрой, в

соответствии с должностями, указанными в подразделе 1 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. N 225, регламент деятельности указанного коллегиального органа управления, связанной с замещением должностей педагогических работников, а также процедуру избрания по конкурсу на должности педагогических работников академии.

1.3. Определить коллегиальным органом управления, проводящим конкурс на замещение должностей педагогических работников ФГБОУ ВО «ВГАС» Ученый совет академии (далее – коллегиальный орган).

1.4. В состав коллегиального органа с правом голоса при проведении конкурса на замещение должностей педагогических работников академии входит председатель профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации академии (при ее наличии), либо иной представитель, определенный решением первичной профсоюзной организации работников академии.

## **2. Общие правила проведения конкурса на замещение должности педагогического работника в академии**

2.1. Заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника в академии, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности (далее - конкурс) с указанием срока избрания.

Всем лицам, претендующим на замещение должностей педагогических работников, должны быть созданы равные условия для участия в конкурсах, которые предшествуют заключению трудовых договоров.

Срок избрания по конкурсу определяется коллегиальным органом управления организации, в полномочия которого входит проведение конкурса, в соответствии с локальными нормативными актами организации и может быть неопределенным или определенным в пределах не менее трех лет и не более пяти лет. В случае если трудовой договор между педагогическим работником и организацией заключается для выполнения определенной работы, носящей заведомо срочный (временный) характер, допускается избрание по конкурсу на срок менее трех лет, но не менее чем на один год.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника в академии без избрания по конкурсу при приеме на работу по совместительству или в создаваемые образовательные организации высшего образования до начала работы ученого совета - на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

2.2. Педагогический работник, с которым по результатам конкурса заключен трудовой договор на неопределенный срок, в течение всего периода замещения им

этой должности не проходит конкурс на данную должность, а проходит аттестацию один раз в пять лет.

2.3. Ректором (уполномоченное им лицо) не позднее 1 июля формирует и размещает на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт организации) список педагогических работников (фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность), у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора.

2.4. Ректором (уполномоченным им лицом) при наличии вакантной должности педагогического работника на сайте организации размещается объявление о проведении конкурса.

Объявление размещается в период учебного года, но не менее чем за два месяца до даты проведения конкурса.

2.5. По решению академии конкурс проводится в очной или дистанционной форме.

При дистанционной форме проведения конкурса допускается подача документов в электронном виде и проведение конкурсных процедур с использованием телекоммуникационных средств связи.

2.6. В объявлении о проведении конкурса на сайте указываются:

а) перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;

б) квалификационные требования, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами, по должностям педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;

в) место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;

г) срок приема заявления для участия в конкурсе (не менее одного месяца со дня размещения объявления о проведении конкурса на сайте организации);

д) место, дата и форма проведения конкурса, порядок проведения конкурса в очной или дистанционной форме;

е) срок, на который будет заключаться трудовой договор по замещаемой должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу;

ж) порядок и сроки внесения изменений в условия конкурса, а также его отмены в соответствии со статьей 1058 Гражданского кодекса Российской Федерации;

з) адрес электронной почты и почтовый адрес, по которым принимаются заявления для участия в конкурсе.

2.7. В академии должны быть созданы условия для ознакомления всех лиц, претендующих на замещение соответствующих должностей педагогических работников (далее - претендент), с порядком проведения конкурса, предшествующего заключению трудового договора.

Претендент имеет право присутствовать при рассмотрении его кандидатуры.

Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

2.8. Заявление претендента для участия в конкурсе должно поступить в академию до окончания срока приема заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

2.9. Заявление передается претендентом в отдел кадров Академии по форме, установленной Приложением № 1 к настоящему Положению. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.9.1. копия документа, удостоверяющего личность;

2.9.2. копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям по соответствующей должности (например, но не исключительно: диплома о высшем образовании, дипломов о переподготовке, повышении квалификации, аттестата о присвоении ученого звания, диплома о наличии ученой степени);

2.9.3. копия трудовой книжки;

2.9.4. документы, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования;

- заключение врачебной психиатрической комиссии;

- актуальное медицинское заключение об отсутствии ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования;

2.9.5. список опубликованных научных и учебно-методических работ (Приложение №3);

2.9.6. сведения участника конкурсного отбора по форме (Приложение №4).

2.9.7. иные документы, подтверждающие его квалификацию и достижения как специалиста соответствующего профиля (по усмотрению претендента).

2.9.8. согласие на обработку персональных данных (по форме, установленной Приложением № 2 к настоящему Положению).

2.11. Для подтверждения соответствия квалификационным требованиям в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 г. №1н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» в академии приказом ректора может быть создана конкурсная комиссия.

2.12. Претендент не допускается к конкурсу в случаях:

2.12.1. несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;

2.12.2. непредставления установленных документов;

2.12.3. нарушения установленных сроков подачи заявления.

2.13. О недопущении к конкурсу с указанием его оснований претендент уведомляется на адрес электронной почты, либо по телефону, указанным в заявлении.

### **3. Регламент деятельности коллегиального органа, связанной с замещением должностей педагогических работников по конкурсу, и процедура избрания по конкурсу на должности педагогических работников академии**

3.1. Коллегиальный орган для проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников академии созывается в дату проведения конкурса.

3.2. Коллегиальный орган вправе предложить претенденту до проведения конкурса провести пробные лекции или другие учебные занятия.

3.3. Претендент имеет право ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению трудового договора, коллективным договором академии (при наличии) и присутствовать при рассмотрении его кандидатуры коллегиальным органом.

3.4. Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

3.5. Решение по конкурсу принимается коллегиальным органом путем тайного голосования и оформляется протоколом.

3.6. Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов коллегиального органа от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава коллегиального органа.

3.7. Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

3.8. Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

3.9. В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

3.10. Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.

3.11. С лицом, успешно прошедшим конкурс, заключается трудовой договор по замещаемой должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности, в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации.

3.12. Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников заключаются на срок, определенный пунктом 2.1 настоящего Положения.

3.13. С лицом, успешно прошедшим конкурс, новый трудовой договор может не заключаться в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации (части 8 и 9 статьи 332 Трудового кодекса Российской Федерации).

3.14. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

3.15. При переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией организации или ее структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата), на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности, или на условиях неполного рабочего времени по соответствующей должности в том же структурном подразделении, или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора конкурс не проводится.

3.16. Должность педагогического работника объявляется вакантной, если в течение 30 календарных дней со дня принятия коллегиальным органом управления решения по конкурсу лицо, успешно прошедшее конкурс, не заключило или не продолжило трудовой договор по собственной инициативе.

#### 4. Заключительные положения

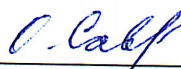
4.1. Решение Ученого совета, если оно принято с соблюдением Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, имеет юридическое обоснованное значение для академии.

4.2. На лиц, привлекаемых к преподавательской деятельности на условиях почасовой оплаты труда, настоящее Положение не распространяется.


4.3. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2024 г.

Согласовано:

Проректор по образовательной деятельности \_\_\_\_\_  Е.В. Суханова

Проректор по научно-исследовательской  
Деятельности \_\_\_\_\_  О.Н. Савинкова

Начальник отдела кадров \_\_\_\_\_  Г.В. Копаева

Начальник отдела правового обеспечения  
и имущественных отношений \_\_\_\_\_  Е.В. Дорохов

## ФОРМА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

### СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дата выдачи

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ "О персональных данных", свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Федеральному государственному образовательному учреждению высшего образования «Воронежская государственная академия спорта» (далее – "ФГБОУ ВО «ВГАС»") на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных мной в ФГБОУ ВО «ВГАС».

Цель обработки персональных данных: проведение конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «ВГАС», а также возможное заключение по итогам конкурса трудового договора с субъектом персональных данных.

С Положением о замещении должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, ознакомлен(а).

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(дата подачи заявления)

(подпись претендента)

(Фамилия, И.О.)



**Форма сведений участника конкурсного отбора**  
**СВЕДЕНИЯ**  
участника конкурсного отбора

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

Претендент на должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, кафедра)

**п.9 обязателен к заполнению для сотрудников академии**

№	Показатель	Сведения
1	Базовое образование, специальность, год окончания	
2	Профессиональная переподготовка, специальность, год окончания <i>(при наличии)</i>	
3	Ученая степень <i>(каких наук)</i>	
4	Ученое звание	
5	Стаж научно-педагогической работы	
6	Повышение квалификации за последние три года <i>(наименование курсов, количество часов, место прохождения и год)</i>	
7	Должность и место работы <i>(на момент участия в конкурсе)</i> или последнее место работы и должность	
8	Преподаваемые дисциплины за последние три года <i>(перечислить)</i>	
9	ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА (за последние три года):	
	- Работа в качестве куратора мероприятий по молодежной политике, воспитательной работе, спорту	
	- Представление интересов академии на региональном и федеральном уровне (в любой форме по согласованию с администрацией), включая общественную и благотворительную работу в регионе	
	- Участие в конкурсах (призовые места)	
	- Работа в качестве куратора группы	
	- Участие в спортивных мероприятиях в качестве спортсмена	
	- Перечень наиболее значимых достижений (призы, награды, звания) в научной, воспитательной, спортивной и общественной работе.	
10	ИНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ	

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Подпись претендента \_\_\_\_\_ (подпись, ФИО)

Рекомендован(на) для участия в конкурсе на должность ППС

Декан факультета: \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой: \_\_\_\_\_

Ректору ФГБОУ ВО «ВГАС»

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество претендента)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства/  
места пребывания претендента)

тел.: \_\_\_\_\_  
(телефон претендента)

e-mail: \_\_\_\_\_  
(адрес электронной почты претендента)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ ставки  
(наименование должности) (объем работы (размер ставки))  
по \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

Конкурс объявлен приказом ректора от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_/ок

Настоящим подтверждаю, что не имею ограничений для занятия должности педагогического работника, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
- N. \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата подачи заявления) (подпись претендента) (Фамилия, И.О.)

ВИЗА:

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (подпись, ФИО)

Форма списка опубликованных научных и учебно-методических работ

**СПИСОК**  
опубликованных научных и учебно-методических работ

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество соискателя)

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные (или номер авторского свидетельства)	Объем в печатных листах или страницах	Соавторы
1	2	3	4	5	6

Соискатель: \_\_\_\_\_  
(подпись)

Список верен: \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись)

Декан факультета \_\_\_\_\_  
(подпись)