

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»**

Утверждено

Решением ученого совета

ФГБОУ ВО «ВГАС»

Протокол № 11

От «27» августа 2024 г.

Председатель ученого совета

А.В. Сысоев А.В. Сысоев

Ученый секретарь ученого совета

О.Н. Савинкова О.Н. Савинкова

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Специальность:**

49.02.01 Физическая культура

**Квалификация выпускника:**

«педагог по физической культуре и спорту»

**Уровень образования:**

Среднее профессиональное образование

**Форма обучения:**

очная

**Год начала подготовки:**

2024

**Воронеж**

Программа государственной итоговой  
аттестации обновлена решением Ученого совета  
Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Программа государственной итоговой  
аттестации обновлена решением Ученого совета  
Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Программа государственной итоговой  
аттестации обновлена решением Ученого совета  
Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1 Цели и задачи ГИА	4
1.2 Место ГИА в структуре ОП СПО	5
2. Перечень планируемых результатов освоения ОП	6
3. Основное содержание ГИА	17
3.1 Демонстрационный экзамен	17
3.2 Дипломная работа	20
3.3 Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ОВЗ	24
4. Рекомендации для обучающихся по подготовке дипломной работы	26
5. Фонд оценочных средств ГИА	31
Приложение	35

## **1. Общие положения**

Настоящая программа разработана на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273 ФЗ с изменениями и дополнениями;

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 49.02.01 Физическая культура Приказ Минпросвещения России от 11.11.2022 N 968 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.12.2022 N 71643);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»).

### **1.1 Цели и задачи ГИА**

Формой государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования - программе подготовки специалистов среднего звена - является демонстрационный экзамен и защита дипломной работы.

Целью прохождения государственной итоговой аттестации (далее –

ГИА) является - обеспечение готовности выпускников к непрерывному процессу совершенствования и развития своего интеллектуального, общекультурного и профессионального уровня.

Данная программа реализуется на русском языке. Основные задачи прохождения ГИА являются:

- формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 49.02.01. «Физическая культура»;

- подготовить выпускников, владеющих системой современных научных знаний о закономерностях процессов обучения и тренировки, формах и методах организации;

- научить внедрению в практику достижений отечественных и зарубежных специалистов, стимулировать к собственным инновационным разработкам, созданию на этой основе предпосылок к дальнейшему усовершенствованию в избранном виде спорта.

## **1.2 Место ГИА в структуре ОП СПО**

ГИА по специальности 49.02.01. Физическая культура в структуре ОП СПО является обязательной.

Программа разработана на основе формируемых у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, освоение которых является требованием ФГОС СПО к выпускникам образовательной программы по направлению подготовки 49.02.01.

## 2. Перечень планируемых результатов

Код компетенции	Планируемые результаты освоения ОП СПО
ОК 01	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- структуру плана для решения задач;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составлять план действия;</li> <li>- определять необходимые ресурсы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- реализовывать составленный план;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</li> </ul> <p><b>Владеет (имеет практический опыт):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применения методов и способов решения профессиональных задач в конкретной области и на стыке областей;</li> <li>- выбора эффективных технологий и рациональных способов выполнения профессиональных задач.</li> </ul>
ОК 02	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;</li> <li>- планировать процесс поиска;</li> <li>- структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать современное программное обеспечение;</li> <li>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> </ul> <p><b>Владеет (имеет практический опыт):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для эффективного выполнения задач профессиональной деятельности;</li> <li>– систематизации и интерпретации полученной информации в ходе профессиональной деятельности в соответствии с задачей информационного поиска;</li> <li>– практическими навыками использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>– практическими навыками применения программных продуктов, реализующих методы применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности</li> </ul>
ОК 03	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>– современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>– возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– основы предпринимательской деятельности;</li> <li>– основы финансовой грамотности;</li> <li>– правила разработки бизнес-планов;</li> <li>– порядок выстраивания презентации;</li> <li>– кредитные банковские продукты.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>– презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>– оформлять бизнес-план;</li> <li>– рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>– определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>– презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.</li> </ul> <p><b>Владеет (имеет практический опыт):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принятия решений по совершенствованию собственной деятельности и личностного развития;</li> <li>– реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы;</li> <li>– принимать обоснованные и ответственные решения в сфере финансов;</li> <li>– разработки и презентации бизнес-плана в области своей профессиональной деятельности.</li> </ul>
ОК 04	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>– основы проектной деятельности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды;</li> </ul>

	<p>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеет (имеет практический опыт):</b></p> <p>– практическими навыками эффективного общения с коллегами, руководством, клиентами;</p> <p>– использования рациональных приемов организации деятельности коллег для эффективного выполнения коллективного проекта или задания команды и оценки результатов деятельности.</p>
ОК 05	<p><b>Знает:</b></p> <p>– особенности социального и культурного контекста;</p> <p>– правила оформления документов и построения устных сообщений.</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p><b>Владеет (имеет практический опыт):</b></p> <p>– самостоятельного выбора стиля и осуществления письменной коммуникации на государственном языке в зависимости от цели, содержания и адресата;</p> <p>– самостоятельного выбора стиля и осуществления устной коммуникации (доклад, выступление, презентация проекта и т.п.) на государственном языке в зависимости от его цели и целевой аудитории с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста.</p>
ОК 06	<p><b>Знает:</b></p> <p>– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p> <p>– значимость профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>– знает понятие и признаки коррупции, направления противодействия коррупции, сущность профессиональной деформации;</p> <p>– стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>– описывать значимость своей специальности;</p> <p>– применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>– выявлять и давать оценку коррупционного поведения и содействует его пресечению;</p> <p><b>Владеет (имеет практический опыт):</b></p> <p>– участия в мероприятиях гражданско-патриотического характера;</p> <p>– проявления гражданско-патриотической позиции.</p>
ОК 07	<p><b>Знает:</b></p> <p>– правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>– основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>– пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>– принципы бережливого производства;</p> <p>– основные направления изменения климатических условий региона.</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>– соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>– определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>– организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p>

	<p><b>Владеет (имеет практический опыт):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты;</li> <li>– принимать участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.</li> </ul>
ОК 08	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>– основы здорового образа жизни;</li> <li>– условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</li> <li>– средства профилактики перенапряжения.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>– применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>– пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.</li> </ul> <p><b>Владеет (имеет практический опыт):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;</li> <li>– применения оздоровительных систем физического воспитания, направленных на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, искоренение вредных привычек и увеличение продолжительности жизни.</li> </ul>
ОК 09	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>– особенности произношения;</li> <li>– правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul> <p><b>Владеет (имеет практический опыт):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– изучения нормативно-правовой документации, методической литературы и современных научных разработок в области профессиональной деятельности;</li> </ul>

	– изучения профессиональной документации на иностранном языке и использования навыков технического перевода текста.
--	---

Код компетенции	Планируемые результаты освоения
ПК 1.1.	Навыки:
	разработки общего плана физкультурно-спортивной работы
	анализа и оценки физкультурно-спортивной работы
	Умения:
	определять цель, задачи и содержание физкультурно-спортивной работы разрабатывать документы планирования физкультурно-спортивной работы оценивать результативность физкультурно-спортивной работы
	Знания:
	нормативные документы, регламентирующие организацию физкультурно-спортивной работы в РФ цели и задачи физкультурно-спортивной работы направления, содержание, формы организации физкультурно-спортивной работы требования к планированию и технологии планирования физкультурно-спортивной работы показатели результативности физкультурно-спортивной работы
ПК 1.2 .	Навыки:
	разработки планов и программы по формированию ЗОЖ, организации мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи
	разработки плана и программы организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи;
	проведения физкультурных мероприятий, направленных на формирование правовых, культурных, нравственных ценностей, решение задач гражданского и патриотического воспитания молодежи
	Умения:
	разрабатывать планы и программы по формированию ЗОЖ, организации мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи
	разрабатывать планы и программы организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи
	использовать средства физической культуры для формирования правовых, культурных, нравственных ценностей, решения задач гражданского и патриотического воспитания молодежи
	Знания:
	значение физической культуры в формировании ЗОЖ, в гражданском и патриотическом воспитании молодежи, воспитании толерантности в молодежной среде, формировании правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи
способы формирования правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи средствами физической культуры	
средства физической культуры для формирования правовых, культурных, нравственных ценностей, решения задач гражданского и патриотического	

	воспитания молодежи
	основные подходы, направления и технологии работы по организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи
ПК 1.3. .	Навыки:
	анализа программ проведения физкультурно-оздоровительных или спортивно-массовых мероприятий
	планирования проведения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия
	наблюдения, анализа и самоанализа физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия, разработки предложений по их совершенствованию
	проведения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия
	проведения инструктажа по технике безопасности в процессе организации и проведения физкультурно-оздоровительного и (или) спортивно-массового мероприятия
	определения соответствия оборудования и инвентаря нормам техники безопасности
	Умения:
	использовать различные методы и формы организации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности участников
	разрабатывать программу проведения и план ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия с учетом целей и задач
	оценивать соответствие мест проведения, оборудования и инвентаря нормам техники безопасности
	организовывать и проводить торжественный церемониал физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий
	проводить и анализировать физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия
	Знания:
	формы и виды физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий
	технология организации и методика проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий
	технология разработки программы и плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия
	методика проведения спортивно-оздоровительных соревнований в рамках физкультурно-спортивных мероприятий
	техника безопасности, способы и приёмы предупреждения травматизма при проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий
	подходы к анализу физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий
виды физкультурно-спортивных сооружений, оборудования и инвентаря, особенности их эксплуатации	
техника безопасности и требования к физкультурно-спортивным сооружениям, оборудованию и инвентарю	
ПК 1.4.	Навыки:

	организации деятельности волонтеров в области физической культуры и спорта
	Умения:
	определять содержания и направления работы волонтеров в области физической культуры и спорта
	Знания:
	основы волонтерской деятельности в области физической культуры и спорта и методику подготовки волонтеров
ПК 1.5.	Навыки:
	участия в проведении спортивного соревнования или мероприятий по выполнению населением нормативов испытаний (тестов)
	наблюдения и анализа спортивного соревнования или мероприятия по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов)
	разработки и проведения занятия для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной ступенью
	Умения:
	планировать работу судейской коллегии
	пользоваться контрольно – измерительными приборами
	оформлять документы при подготовке, организации и проведении спортивных соревнований, мероприятий по выполнению населением норм Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса
	определять содержание и проводить занятий для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной ступенью
	Знания:
	основные положения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»
	порядок организации и регламент проведения мероприятия по выполнению населением нормативов испытаний (тестов)
	состав главной судейской коллегии по виду спорта, мероприятия и функции спортивных судей
	правила видов спорта, в соответствии с которыми проводятся спортивные соревнования по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов)
содержание и методику проведения занятий для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной ступенью	
ПК 1.6.	Навыки:
	проведения образовательных и пропагандистских мероприятий, направленных на предотвращение допинга и борьбу с ним
	Умения:
	находить и использовать информацию по антидопинговому обеспечению в профессиональной деятельности
	проводить образовательные и пропагандистские мероприятия, направленные на предотвращение допинга и борьбу с ним
	Знания:
	понятие «допинг», историю допинга, запрещенные субстанции и методы, способы противодействия допингу в спорте
	правовое регулирование борьбы с допингом
медицинские аспекты, социальные и психологические последствия	

	применения допинга
	методику профилактики допинга и зависимого поведения
ПК 2.1.	Навыки:
	изучения и анализа программ, реализуемых в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности) и методических материалов, обеспечивающих их реализацию
	планирования занятий по программам, реализуемым в области физической культуры и спорта с учётом их специфики, решаемых задач, применяемых педагогических технологий
	разработки методических и дидактических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта, программ физкультурно-спортивной работы
	Умения:
	анализировать нормативные документы, в области физической культуры и спорта
	анализировать программы, реализуемые в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности)
	существлять разработку методических и дидактических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта
	осуществлять разработку занятий по программам в области физической культуры и спорта с учётом их специфики и решаемых задач, применяемых педагогических технологий
	Знания:
	нормативные и методические документы, в области физической культуры и спорта
	разновидности программ в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности)
	технологии разработки методических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта
педагогические технологии и современные методики подготовки обучающихся по программам в области физической культуры и спорта	
ПК 2.2.	Навыки:
	изучения и обобщения передового опыта в области физической культуры и спорта
	поиска и отбора и изучения учебной и учебно-методической литературы в области физической культуры и спорта, необходимой для решения профессиональных задач
	Умения:
	изучать и систематизировать базовые знания и передовой опыт в области физической культуры и спорта
	Знания:
	достижения отечественной науки в области физической культуры и спорта
	передовой практический опыт в области физической культуры и спорта
разновидности профессиональной литературы её специфика и назначение	
источники и способы распространения передового опыта в области профессиональной деятельности	
ПК 2.3..	Навыки:
	подготовки, оформления и презентации результатов методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчётов, методических разработок и др.

	оформления портфолио профессиональных достижений
	Умения:
	готовить, оформлять, представлять и защищать результаты методической, исследовательской и проектной деятельности
	представлять результаты собственной профессиональной деятельности
	Знания:
	требования к оформлению результатов методической и исследовательской деятельности
	процедуры выступления и защиты результатов методической и исследовательской работы
ПК 2.4.	Навыки:
	планирования, выполнения и представления исследовательской и/или проектной работы в области физической культуры и спорта
	Умения:
	определять тему, цель и задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность
	осуществлять взаимодействие с руководителем, а также с другими участниками совместной проектной и исследовательской деятельности
	Знания:
	основы организации исследовательской и проектной деятельности в области физической культуры и спорта
	основы планирования и методiku выполнения педагогического исследования и проектирования в области физической культуры и спорта
ПК 3.1.	Навыки:
	определения педагогических целей и задач, планирования учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта
	Умения:
	определять педагогические цели и задачи, планировать учебные занятия с использованием различных методов, приемов и форм организации деятельности обучающихся
	находить, анализировать возможности использования и использовать источники необходимые для планирования учебных занятий (включая методическую литературу, электронные образовательные ресурсы)
	планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий с учетом
	задач и особенностей образовательной программы
	образовательных запросов обучающихся (детей и их родителей (законных представителей), возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы
	фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей)
	особенностей группы обучающихся
	санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся
	Знания:
	технологии планирования учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта
ПК 3.2.	Навыки:
	проведения учебных занятий по дополнительным общеразвивающим

	программам в области физической
	Умения:
	понимать мотивы поведения обучающихся, их образовательные потребности и запросы (детей и их родителей (законных представителей))
	контролировать выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски для жизни и здоровья обучающихся в ходе обучения, применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений
	использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы обучения (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом: - задач дополнительной общеразвивающие программ в области физической культуры и спорта; - состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей); - осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии (если это целесообразно); - готовить обучающихся к участию в, соревнованиях
	Знания:
	требования нормативных документов, определяющие особенности организации образовательной деятельности при реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта
	содержание и методику реализации дополнительных общеразвивающих программ, в том числе современные методы, формы, способы и приемы обучения и воспитания
	формы и типы учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта
	характеристики различных методов, форм, приемов и средств обучения при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта
	техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации к освоению дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта
	основные технические средства обучения, включая ИКТ, возможности их использования на занятиях и условия выбора в соответствии с целями и направленностью дополнительной общеразвивающей программой в области физической культуры и спорта
	особенности работы с обучающимися, одаренными в области физической культуры и спорта и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья
	требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся
ПК 3.3..	Навыки:
	педагогического наблюдения за обучающимися, анализа и интерпретации результатов педагогического наблюдения, с учетом задач, особенностей программы и обучающихся
	контроля и оценки освоения дополнительных общеразвивающих программ, анализа и интерпретации результатов педагогического контроля и оценки
	текущего контроля, помощи обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях

разработки рекомендаций по корректировке процесса освоения образовательной программы, собственной педагогической деятельности по результатам педагогического контроля и оценки освоения дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта
Умения:
контролировать выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски для жизни и здоровья обучающихся в ходе обучения, применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений
устанавливать соответствие средства, методы и приемы физического воспитания поставленным целям и задачам
создавать педагогические условия для формирования и развития самостоятельного контроля и оценки обучающимися процесса и результатов освоения образовательной программы
определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ
наблюдать за обучающимися, объективно оценивать процесс и результаты освоения дополнительных общеразвивающих программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации
пользоваться контрольно-измерительными приборами
анализировать и интерпретировать результаты педагогического наблюдения, контроля и диагностики с учетом задач, особенностей программы и обучающихся;
использовать различные средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта
корректировать процесс освоения образовательной программы, собственную педагогическую деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта
Знания:
подходы к анализу учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта
требования к контролю и учёту при реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта
характеристики и возможности применения различных форм, методов и средств контроля и оценивания освоения дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта
средства (способы) определения динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта
особенности оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта
особенности и организация педагогического наблюдения, других методов педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных результатов
понятия и виды качественных и количественных оценок, возможности и ограничения их использования для оценивания процесса и результатов

	деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта
	методы подбора из существующих и (или) создания оценочных средств, позволяющих оценить индивидуальные образовательные достижения обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта
ПК 3.4.,..	Навыки:
	ведения документации, обеспечивающей реализацию дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта
	Умения:
	составлять текущую и периодическую отчетность на бумажных и электронных носителях по утвержденным формам
	вести учебную, плановую документацию, документацию учебного помещения (при наличии) на бумажных и электронных носителях
	Знания:
	учётно - отчётную документацию и требования к её ведению
ПК 3.5.	Навыки:
	- осуществления набора на обучение по дополнительным общеразвивающим программам: проведения мероприятий по привлечению обучающихся
	Умения:
	осуществлять набор и комплектовать группы обучающихся с учетом индивидуальных и возрастных характеристик обучающихся
	Знания:
	требования к набору и комплектованию групп обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам

### 3. Основное содержание ГИА.

Общий объем ГИА составляет 6 зачетных единиц, продолжительность - 6 недель, академических часов - 216, форма обучения очная.

#### 3.1 Демонстрационный экзамен

К государственной итоговой аттестации допускается выпускник, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой ОП.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи выпускнику документа о среднем профессиональном образовании образца, установленного Министерством просвещения Российской Федерации.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной

программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов. Задание демонстрационного экзамена – практическая задача, моделирующая профессиональную деятельность и выполняемая в режиме реального времени.

Демонстрационный экзамен базового уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее - оценочные материалы), разрабатываемых организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций (далее - оператор).

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Образцы заданий в составе комплекта оценочной документации размещаются на сайте оператора до 1 октября года, предшествующего проведению демонстрационного экзамена. Конкретный вариант задания доступен главному эксперту за день до даты ДЭ.

Продолжительность демонстрационного экзамена (не более)	не более 6:00:00 часов
---	------------------------

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена),

представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения экзамена.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с академией не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Академия знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена может быть дополнительно обследован Агентством на предмет соответствия условиям, установленным комплектом оценочной документации, в том числе в части наличия расходных материалов.

## 3.2 Дипломная работа

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков. Дипломная работа представляется на государственную (итоговую) аттестацию выпускниками, завершающими обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования соответствующего ФГОС.

Защита дипломной работы включает доклад (не более 10-15 минут) чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы на вопросы. Решение об оценке принимается по окончании процедуры защиты всех работ, намеченных на данное заседание комиссии ГИА. Оценки по результатам защиты выставляются на закрытой части заседания ГИА, на котором присутствуют только члены комиссии. Также допускается участие научных руководителей и рецензентов. Результаты защит оформляются соответствующим протоколом. При определении итоговой оценки при защите дипломной работы учитываются: доклад по каждому разделу работы, ответы на вопросы, оценка рецензента, отзыв руководителя.

Перечень тем дипломных работ закреплен за колледжем.

Требования к дипломным работам и порядку их выполнения, порядку его подготовки и представления:

В результате защиты дипломной работы выпускник должен продемонстрировать соответствие своей подготовки в части теоретических знаний, профессиональных умений и навыков требованиям Государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования:

- знание и понимание теоретических проблем по теме дипломной

работы;

- владение современными методами поиска, обработки и использования информации в работе;

- владение методами учебно-исследовательской деятельности, включая:

- изучение и анализ источников и литературы;

- умение ставить и решать исследовательские задачи по теме работы;

- умение делать выводы теоретического и (или) практического характера на основании полученных результатов;

- умение организовать и провести эксперимент (опыт);

- умение планировать собственную деятельность по выполнению работы;

- владение культурой мышления, способами правильного изложения и оформления полученных результатов в устной и письменной речи.

Дипломная работа должна быть посвящена одной определенной теме (проблеме, задаче). Тема дипломной работы должна отражать актуальные проблемы, решение которых будет способствовать повышению эффективности профессиональной деятельности выпускника. При возникновении у членов аттестационной комиссии сомнений в отношении темы и поставленных перед автором задач, они могут быть отражены в отчете комиссии.

Содержание дипломной работы должно быть посвящено решению задач теоретического, методического, научно-методического, аналитического или экспериментального характера. Дипломная работа может представлять собой как самостоятельное теоретическое или экспериментальное исследование, так и исследование обобщающего или реферативного характера.

В содержании дипломной работы должно быть отражено:

- обоснование актуальности темы исследования, сформулированы объект, предмет и цель исследования, круг рассматриваемых проблем

- процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований,

включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, методы расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ;

обобщение и оценку результатов исследований.

В работе необходимо освещение имеющихся в литературе точек зрения по теме, их анализ и изложение своего отношения к решению проблемных вопросов. Дипломная работа должна отражать знание научной и методической литературы по теме и умение критически оценивать концепции различных авторов (умение планировать и реализовывать профессиональную деятельность).

Важным требованием к дипломной работе является обоснованность изложенных в ней выводов и положений, которые должны отвечать на поставленные в работе задачи, решаемые студентами в ходе самостоятельной деятельности.

Критерии оценки результатов защиты дипломных работ:

Результаты дипломной работы, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При определении оценки учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Примерные критерии оценки результатов дипломной работы:

1) соответствие результатов освоения студентом образовательной программы среднего профессионального образования требованиям ФГОС СПО:

- умение организовывать собственную деятельность, определять методы решения задач, поставленных научным руководителем;
- умение отбирать методы решения поставленных задач;
- использование информационно-коммуникационных технологий;
- умение рационально планировать время выполнения работы, определять грамотную последовательность и объём операций;

– умение осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для написания дипломной работы;

– умение взаимодействовать в процессе решения задач исследования;

– умение самостоятельно делать выводы по результатам исследования и обосновывать их;

– умение самостоятельно решать профессиональные задачи.

2) характерные особенности работы, достоинства и недостатки, личный вклад студента в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению:

– актуальность темы исследования;

– полнота и глубина обзора состояния вопроса;

– корректность постановки задач исследования;

– соответствие методов исследования задачам работы;

– комплексность работы, применение в ней знаний, умений, практического опыта, сформированных при изучении дисциплин и модулей профессионального цикла;

– ясность, последовательность и обоснованность изложения;

– качество оформления (общий уровень грамотности, стиль изложения, соответствие требованиям к структуре, содержанию и);

– наличие и качество приведённых в работе иллюстрированных материалов (графиков, рисунков, таблиц, схем, диаграмм и др.), их соответствие тексту;

– обоснованность и доказательность выводов работы, практическая значимость работы.

3) защита дипломной работы:

– обоснование актуальности проблемы и темы, её практической значимости;

– владение методологическим аппаратом;

– владение содержанием работы;

- качество научной дискуссии (логичность, последовательность, грамотность, использование терминологии) и культура докладчика;
- представление наглядного материала.

### **3.3 Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с

ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

#### **4. Рекомендации для обучающихся по подготовке и процедуре проведения защиты дипломной работы**

Порядок выбора и утверждения темы работы.

Тематика дипломных работ определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или

нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Обучающийся может также предложить свою тему дипломной работы в целях демонстрации овладения видом деятельности по выбору.

Тематика дипломной работы должна соответствовать одному или нескольким профессиональным модулям ФГОС СПО.

Для подготовки дипломной работы выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом ректора академии.

Научное руководство дипломной работы

Научный руководитель дипломной работы утверждается директором колледжа. Один педагог не может руководить более чем десятью дипломными работами.

Время, определяемое на руководство дипломной работы, руководитель использует для:

- разработки заданий для дипломной работы с указанием сроков выполнения отдельных этапов работы;
- оказания помощи в разработке календарного графика выполнения работы;
- оказания помощи в определении объекта и предмета исследования, всоставлении библиографии, цели и задач работы;
- консультаций, назначаемых по мере необходимости;
- проверки выполненной работы по частям и в целом;
- оказания помощи выпускнику при подготовке к защите дипломной работы;
- написания отзыва на подготовленную к защите дипломную работу.

Организация выполнения работы

Приступить к выполнению дипломной работы студент должен не позднее начала занятий на заключительном курсе. Дипломная работа выполняется в течение всего учебного года.

На непосредственную подготовку и защиту дипломной работы отводится время, соответствующее ФГОС.

По завершении дипломной работы, не позднее, чем за месяц до защиты для очного обучения проводится их представление (предварительная защита) с целью проверки соответствия содержания установленным целям и задачам, принятия решения о допуске к защите, назначения рецензентов из числа специалистов в данной области знания. Порядок предзащиты устанавливается колледжем.

**Общие требования к структуре и содержанию дипломной работы**

Текст дипломной работы должен быть подготовлен с использованием компьютера в текстовом редакторе Microsoft Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Параметры: шрифт Times New Roman, размер – 14 пт; межстрочный интервал – 1,5 пт; поля: левое 30 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 25 мм. Абзацный отступ должен быть равен 1,25 см.

Каждая глава начинается с новой страницы, название глав и параграфов оформляется с полужирным выделением.

Объем дипломной работы должен составлять 30-50 страниц печатного текста (без приложений).

Нумерация страниц начинается с титульного листа, но первая цифра «2» проставляется на следующей странице (Содержание) и далее весь объем дипломной работы. Номер печатается справа внизу страницы.

Полностью готовая дипломная работа представляется студентом научному руководителю. Руководитель после проверки работы подписывает титульный лист и вместе со своим письменным отзывом представляет ее директору колледжа, который решает вопрос о допуске ее к защите, после чего работа направляется рецензенту.

Дипломная работа, предоставленная позже установленных сроков, допускается к защите при наличии уважительных причин, подтвержденных документально.

#### Защита дипломной работы

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава в соответствии с порядком проведения защиты, утвержденным ректором вуза. В процессе защиты дипломной работы члены государственной аттестационной комиссии должны быть ознакомлены с отзывом руководителя выпускной квалификационной работы и рецензией.

Оценка выпускной работы складывается из нескольких показателей:

- качество работы (уровень раскрытия темы, теоретическая и практическая значимость, оформление и др.);
- качество выступления (умение акцентировать внимание на основных положениях исследования, глубина и полнота ответов на вопросы, ориентация в материале);
- отзыва научного руководителя и рецензента.

Решения государственной аттестационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Результаты защиты дипломной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты защиты дипломных работ объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний соответствующих комиссий.

В случаях, когда защита дипломной работы признается «неудовлетворительной», аттестационная комиссия устанавливает возможности студента для повторного представления данной работы с учетом предложений комиссии по устранению выявленных в ней

недостатков или же разработки новой темы работы, которая устанавливается колледжем.

Студент, не защитивший в установленный срок дипломную работу, допускается к повторной защите не ранее чем через 6 месяцев и не более чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые.

При восстановлении в вуз для прохождения повторной государственной (итоговой) аттестации выпускнику по решению вуза может быть изменена тема дипломной работы.

Для прохождения повторной государственной (итоговой) аттестации лицо, не прошедшее государственную (итоговую) аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительную оценку, должно быть восстановлено в вузе на период времени, не более предусмотренного на государственную (итоговую) аттестацию соответствующей основной образовательной программой вуза.

Государственные аттестационные испытания для одного лица могут назначаться учебным заведением не более двух раз.

Выпускники могут подать письменное заявление в апелляционную комиссию об апелляции только по процедурным вопросам не позднее следующего рабочего дня после прохождения государственного аттестационного испытания.

Состав апелляционной комиссии утверждается ректором одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной и государственной аттестационной комиссий. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавательского состава, научных работников вуза, не входящих в данный учебный год в состав государственных аттестационных или государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является ректор. В случае отсутствия ректора по уважительной

причине председателем становится лицо, исполняющее обязанности ректора на основании соответствующего приказа.

Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи в соответствии с утвержденным вузом порядком проведения государственных аттестационных испытаний.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель соответствующей государственной комиссии и выпускник, подавший апелляцию.

Для рассмотрения процедурных вопросов по защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной аттестационной комиссии направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, отзыв руководителя, рецензию, протокол заседания государственной аттестационной комиссии и заключение председателя государственной аттестационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника. Решение апелляционной комиссии утверждается простым большинством голосов. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения выпускника, подавшего апелляцию, в течение трех дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Повторное проведение государственных аттестационных испытаний проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

Повторное прохождение государственного аттестационного испытания должно быть проведено не позднее завершения периода нормативного срока обучения выпускника, подавшего апелляцию

## **5. Фонд оценочных средств ГИА**

Критерии оценки результатов сдачи демонстрационного экзамена

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно"

- и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК. Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации. Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы. При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Перевод баллов в оценку может быть осуществлен путем отношения полученного количества баллов к максимально возможному следующим образом:

«2» - 0,00 - 19,99;

«3» - 20,00 - 39,99 ;

«4» - 40,00 - 69,99;

«5» - 70,00 - 100,00

$ИО = a_{п}П + a_{т}Т$  ,

где П – балльная оценка выполнения заданий практического блока;

Т - балльная оценка выполнения заданий теоретического блока;

$a_{п}$  и  $a_{т}$  – весовые коэффициенты практического и теоретического блока.

Критерии оценки дипломной работы

Оценка «отлично» выставляется за дипломную работу, которая имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор практической деятельности, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв научного руководителя. При ее защите студент-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения,

соблюдает нормы времени, во время доклада использует презентацию, легко отвечает на вопросы. Оформление дипломной работы полностью соответствует требованиям методических указаний.

Оценка «хорошо» заслуживает дипломная работа и устная защита, отвечающие по содержанию и оформлению общим требованиям, изложенным в данных методических указаниях. Она имеет положительный отзыв научного руководителя.

При этом допускаются следующие недостатки:

недостаточно полное освещение теоретических вопросов;

некомплексный подход к рассмотрению данной темы;

нарушение логической связи между теоретической и практической частями работы;

общий, недостаточно конкретный характер выводов и предложений автора;

наличие отдельных неточностей и небрежности в оформлении основного текста, списка литературы, приложений, ссылок;

нарушение нормативного времени, отведенного для устной защиты;

неумение достаточно четко и последовательно изложить в устном докладе основное содержание и рекомендации, сформулированные в работе;

наличие неполных ответов на отдельные вопросы, недостаточная обоснованность выдвигаемых тезисов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за дипломную работу и устную защиту отвечающие общим требованиям, но одновременно с этим имеющие серьезные недостатки:

поверхностная разработка теоретических проблем;

отсутствие доказательности теоретических выводов работы практическими материалами;

необоснованно узкое рассмотрение выбранной темы;

низкая практическая значимость, отсутствие прикладного характера выводов и предложений;

низкий уровень знаний по специальности и предметной области;  
затруднения, испытываемые выпускником при ответах на вопросы в процессе устной защиты, и слабая их аргументация.

В отзыве рецензента имеются замечания по содержанию работы.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется за дипломную работу и устную защиту в которой:

представлен низкий уровень теоретической разработанности проблемы;

отсутствует анализ практического материала;

не содержатся конкретные выводы и предложения;

работа не носит самостоятельного характера, представляет компиляцию литературных источников;

оформление не соответствует требованиям методических указаний;

студент-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, при ответе допускает существенные ошибки.

к защите не подготовлена презентация.

в отзыве научного руководителя имеются серьезные критические замечания.

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: заданные вопросы, итоговая оценка дипломной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

Оценка объявляется в день защиты одновременно всем студентам, защищавшим дипломные работы.

Наименование профессионального модуля	Примерная тематика выпускных квалификационных работ
<p>ПМ.01.Организация и проведение физкультурно-спортивной работы</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка программы проведения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия.</li> <li>2. Анализ форм и технологий организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы.</li> <li>3. Анализ методики проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.</li> <li>4. Организация физкультурно-оздоровительных мероприятий с детьми дошкольного возраста.</li> <li>5. Организация физкультурно-спортивной работы с детьми школьного возраста.</li> <li>6. Организация физкультурно-спортивной работы со студенческой молодёжью.</li> <li>7. Организация физкультурно-спортивной работы с взрослым населением.</li> <li>8. Организация физкультурно-спортивной работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с инвалидами).</li> <li>9. Оценка состояния материально-технической базы образовательной организации/физкультурно-спортивной организации.</li> <li>10. Анализ особенностей физкультурно-спортивных сооружений, оборудования и инвентаря для проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, особенности их эксплуатации.</li> <li>11. Анализ разновидностей физкультурно-спортивных сооружений, оборудования и инвентаря и особенности их применения на занятиях.</li> <li>12. Анализ и оценка результативности физкультурно-спортивной работы в образовательной организации/физкультурно-спортивной организации.</li> <li>13. Анализ волонтерской деятельности в области физической культуры и спорта.</li> <li>14. Особенности подготовки различных возрастных групп населения к выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».</li> <li>15. Особенности проведения работы по предотвращению применения допинга в образовательной организации/физкультурно-спортивной организации.</li> <li>16. Формирование правовых, культурных и нравственных</li> </ol>

Наименование профессионального модуля	Примерная тематика выпускных квалификационных работ
	<p>ценностей среди молодежи средствами физической культуры.</p> <p>17.Гражданское и патриотическое воспитание молодежи при проведении физкультурного мероприятия.</p> <p>18.Организация и проведение физкультурно-спортивной работы в детских оздоровительных и специализированных (профильных) лагерях.</p> <p>19.Определение возможностей средств, методов и форм организации занятий физической культуры в организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи.</p>
<p>ПМ.02. Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Условия и требования к реализации программ в области физической культуры и спорта.</li> <li>2. Анализ программ, реализуемых в области физической культуры и спорта</li> <li>3. Анализ современных методик и технологий подготовки занимающихся по программам в области физической культуры и спорта.</li> <li>4. Анализ и обобщение педагогический опыт в области физической культуры и спорта.</li> <li>5. Анализ достижений отечественной науки в области физической культуры и спорта</li> </ol>
<p>ПМ.03. Преподавание по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности определения содержания учебных занятий с учетом задач дополнительной общеразвивающей программы; состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья).</li> <li>2. Особенности применения форм, методов, средств и приемов организации деятельности обучающихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом особенностей задач дополнительной общеразвивающей программы; состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.</li> <li>3. Возможности информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), электронных образовательных и информационных ресурсов в решении задач освоения дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта.</li> <li>4. Особенности применения средств базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности на учебных занятиях с учетом особенностей задач</li> </ol>

Наименование профессионального модуля	Примерная тематика выпускных квалификационных работ
	<p>дополнительной общеразвивающей программы; состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся.</p> <p>5. Определение способов стимулирования и мотивирования деятельности и общения обучающихся на учебных занятиях.</p> <p>6. Определение перспективности занимающихся для комплектования секций и групп спортивной и оздоровительной направленности.</p> <p>7. Определение особенностей применения методов, форм, приемов и средств организации деятельности обучающихся при проведении учебных занятий с обучающимися, одаренными в области физической культуры и спорта.</p> <p>8. Определение особенностей применения методов, форм, приемов и средств организации деятельности обучающихся при проведении учебных занятий с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>9. Возможности дистанционных образовательных технологий в решении задач освоения дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта.</p> <p>10. Определение динамики подготовленности обучающихся в процессе освоения дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта.</p> <p>11. Педагогические условия воспитания физических качеств у обучающихся при проведении учебных занятий.</p>